PREGLEDNICA REALIZACIJE SKLEPOV 2. SEJE UO PZS

2. seja Upravnega odbora PZS, 1. oktober 2026

Stanje za gradivo 3. seje UO PZS, 19. november 2026

Št. sklepa	Sklep	Realizacija
1/1-10-2026	Upravni odbor PZS potrjuje predlagani dnevni red 2. seje.	DA
2/1-10-2026	Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 1. seje upravnega odbora z dne 11. 6. 2026.	DA
3/1-10-2026	Upravni odbor PZS na podlagi sklepa Skupščine PZS 2026 potrjuje rebalans proračuna PZS za leto 2026 v predlagani obliki.	DA
4/1-10-2026	Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za alpinizem za Alpinistični klub Ojstrica, Solčava, matična št. 2946840000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS.	DA
5/1-10-2026	Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za športno plezanje za Športno društvo Beta Projektin, Naklo, matična št. 2711524000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS.	DA
6/1-10-2026	Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za športno plezanje za Športno društvo Triumf, Ljubljana, matična št. 1207938000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS.	DA
7/1-10-2026	UO PZS na podlagi točke I prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da se odpre nova planinska pot Dobajev mlin–Šiker–Koča na Žavcarjevem vrhu. Planinska pot se v kataster planinskih poti Planinske zveze Slovenije zavede v skrbništvo PD TAM Maribor. Pri označitvi planinske poti mora skrbnik upoštevati določbe Zakona o planinskih poteh in navodila KPP.	DA
8/1-10-2026	UO PZS na podlagi točke I prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da se odpre nova planinski odsek Rožna dolina JZ–Sleme in planinska obhodnica Pohorje – Kozjak Trail. Planinski odsek se v kataster planinskih poti Planinske zveze Slovenije zavede v skrbništvo PD TAM Maribor. Kot nosilec obhodnice pa se zavede RRA Pohorje - Maribor. Pri označitvi planinske poti morajo skrbniki upoštevati določbe Zakona o planinskih poteh in navodila KPP.	DA
9/1-10-2026	Upravni odbor PZS na podlagi točke I prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da so žigi na tablicah, ki jih je predpisala in izdala KPP in so pritrjeni zunaj na kočah in določenih kontrolnih točkah, uradni žigi za vse obhodnice, ki potekajo skozi dano kontrolno točko.	DA

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
SPD 1893

Ob železnici 30 a
SI–1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100–8010489572

Z A P I S N I K

2. seje Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije v mandatnem obdobju 2026 - 2030, ki je bila v četrtek, 1. oktobra 2026,
ob 16.30 uri, v sejni sobi PZS, Ob železnici 30 a, Ljubljana.

PRISOTNI:
Predsednik: Martin Šolar
Podpredsedniki: Jožef Bobovnik in Andreja Senica
Voljeni člani UO: Boštjan Nabergoj, Jakob Zupanc, Milena Brešan, Marjana Brezovšek in Roman Ponebšek
Predsedniki (oz. namestniki) MDO PD: Miran Ritonja (MDO PD Podravja), Jože Apat (MDO PD Koroške), Valentin Rezar (MDO PD Gorenjske), Dušan Plesničar (MDO PD Posočja), Jurček Nowakk (MDO PD Kamniško Bistriškega območja), Aleksander Mlakar (Savinjski MDO PD), Ernest Gradišar (MDO PD Ljubljane), Simona Smrtnik (MDO PD Notranjske), Štefan Kozak (MDO PD Pomurja), Marija Kuhar (MDO PD Primorske) in Rudolf E. Skobe (MDO PD Dolenjske in Bele Krajine).
Načelniki (oz. namestniki) komisij PZS z zborom dejavnosti: Marko Pogačar (Komisija za športno plezanje).
Člani nadzornega odbora PZS: Valerija Vidmar
Strokovna služba PZS: Damjan Omerzu (generalni sekretar PZS), Špela Levičnik (poslovna sekretarka PZS), Urša Mali (računovodstvo) in Manca Ogrin (predstavnica PZS za odnose z javnostmi).
Mediji: Vladimir Habjan (urednik Planinskega vestnika)

Opravičeno odsotni: Aleš Drekonja (podpredsednik), Mira Pirc (podpredsednica), Rafael Krvina (voljeni član), Jože Prah (MDO PD Zasavja), Manja Rajh (Savinjski MDO PD), Ana Skledar (Mladinska komisija), Franc Ekar (predsednik NO) in Bojan Rotovnik (Komisija za planinske poti).

Zbrane je pozdravil predsednik Planinske zveze Slovenije Martin Šolar ter povedal, da je prisotnih 18 članov z glasovalno pravico, to je 75 %. Predstavil je predlagan dnevni red.

SKLEP 1/1-10-2026: Upravni odbor PZS potrjuje predlagani dnevni red 2. seje.
Sklep je bil soglasno sprejet.

SPREJET DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 1. seje UO PZS
2. Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS
3. Vmesno finančno poročilo PZS za obdobje januar - julij 2026
4. Rebalans finančnega načrta PZS 2026
5. Informacija o postopku sprememb in dopolnitev Statuta PZS
6. Namera o včlanitvi društev
7. Spremembe v Katastru planinskih poti
8. Informacija o delovanju komisij PZS
9. Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora
10. Razno

Ad. 1. Potrditev zapisnika 1. seje UO PZS

Martin Šolar je povzel vsebino zapisnika zadnje seje in predstavil realizacijo sklepov.

Razprava: Marija Kuhar je opozorila, da je v nogi zapisnika potrebno spremeniti datum. Mileno Brešan je zanimalo, ali je Gospodarska komisija predlog o spremembi pravilnika o planinskih kočah že obravnavala. Valentin Rezar je odgovoril, da še ne, je pa naslednji torek zadnja seja komisije v trenutni sestavi, zato še ni dogovorjeno, ali bodo to obravnavali takrat, ali pa bodo to prevzeli novo izvoljeni člani GK.

SKLEP 2/1-10-2026: Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 1. seje upravnega odbora z dne 11. 6. 2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 2. Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS

Damjan Omerzu je predstavil aktivnosti, ki so se zgodile v obdobju od pretekle seje UO PZS:

- Dan slovenskih planincev na Arehu ob 125-letnici PD Ruše, 13. junij
- Vpis planinstva in alpinizma v register nesnovne kulturne dediščine Slovenije
- Poletne preventivne vsebine:
  - Varnost, psi v gorah in odgovorna raba bivakov,
  - Radijska oddaja z Jezerskega: odgovorno obiskovanje gora,
  - Medijske vsebine o varnosti in okoljskem pritisku v Julijskih Alpah
- Razpis najvišjih priznanj PZS za leto 2026
- Razpis planinskih vodniških usposabljanj za leto 2027
- Razpis za soorganizacijo Dneva planincev in podelitve najvišjih priznanj PZS v letu 2027
- Od prejšnje seje so bile izvedene ustanovne seje vseh imenovanih odborov PZS na prejšnji seji UO PZS in izvolitev vodij odborov:
  - Odbor za usposabljanje in preventivo — Nejc Pozvek
  - Odbor za članstvo — Igor Oprešnik
  - Odbor za založništvo in informiranje — Irena Mušič Habjan
  - Odbor inPlaninec / Planinstvo za invalide — Jurček Nowakk
  - Odbor za pravne zadeve — Zdenka Pešec
- Javni razpis za investicije v planinske objekte na obmejnih problemskih območjih
- Jubilejna 30. tekma svetovne serije v Sloveniji: Koper, 4. in 5. september
- Janja Garnbret: 50. zmaga v Innsbrucku in šesta zmaga na domači tekmi
- Luka Potočar srebrn na svetovni seriji v Chamonixu
- Lučka Rakovec bronasta na evropskem prvenstvu v Lavalu
- Lina Funa evropska mladinska podprvakinja v balvanskem plezanju
- Zoja Leskovar evropska mladinska podprvakinja v hitrostnem plezanju
- Svetovno mladinsko prvenstvo v Arcu: Lan Črešlovnik 4., Lovro Tomažin 5.
- Paraplezalci: medalje v Innsbrucku in zlato, srebro ter bron v Lavalu
- Rosa Rekar prejemnica štipendije Mednarodnega olimpijskega komiteja
- Dan slovenskih markacistov
- Odprtje daljinske pohodniške poti Pohorje – Kozjak Trail
- Naj planinska pot 2026: obnova poti Zadnja Trenta–Bavški Grintavec
- Obnova poti od Roblekovega doma na Begunjščico
- Obnova Špremove poti iz Dolške škrbine na Grintovec
- Naj planinska koča 2026: Koča na Ljubelju in Kamniška koča
- 130 let Triglavske koče na Kredarici
- 10 let Slovenske turno kolesarske poti: srečanje in ture, 26. in 27. september
- Promocija STKP ob rekordnem prečenju Adama Jordana
- Gojzarfest v Tivoliju ob 70-letnici Mladinske komisije PZS, 19. september
- 37. mednarodni mladinski tabor Alpe Adria Alpin, Dovje–Mojstrana

- Tim Peternel in Matjaž Žohar med prejemniki priznanj Prostovoljec leta
- Evropska nagrada #BeActive za inkluzijske pohode inPlanincev, Bruselj
- Inkluzijski koraki do zdravja: pohodi
- Začetek novega projekta Ministrstva za zdravje na temo duševnega zdravja mladih „Tukaj sem zate“ (pod okriljem MK PZS)
- Septembra je obstoječi projekt Inkluzijski koraki do zdravja prevzela nova sodelavka Mateja Praprotnik Juvančič.
- Kadrovske spremembe: konec leta PZS zapušča Matjaž Šerkezi – reorganizacija dela
- Alpinistični tabori: Ecrins, Logarska dolina, Kamniško sedlo in Krnica
- Odprave: Gašerbrum I, Pamir Alaj, Karavshin, Charakusa in Ski Manaslu
- Nova 600-metrska smer Jerneja Kruderja s soplezalcema na Grenlandiji
- Prenova spletnega Alpiročnika in analiza alpinističnih nesreč
- Karnijske Alpe: ponatis ter prevoda v italijanščino in nemščino
- Predstavitev Čarobnih zakladov Slovenije in odprtje razstave
- Izid novih dnevnikov Cici in Mladi planinec
- ZaPisane gore, 130 let Planinskega vestnika: predvajanje na TV Slovenija
- Planinski vestnik: junijska, poletna in septembrska številka
- Zbiranje gradiva za zbornik Slovenski alpinizem 2023–2025

Martin Šolar se je zahvalil vsem planinskim društvom in MDO-jem, ki čez poletje skrbijo za organizacijo izletov in dogodkov. Zahvalil se je tudi službi za informiranje in komunikacijo na PZS, ki skrbi, da je PZS v medijih prisotna.

Razprava: Roman Ponebšek je vodstvo PZS opozoril, naj pazi kaj govori v javnosti, saj je v več intervjujih zasledil vsebinske napake. Manca Ogrin je prosila naj ji vsak, ki napako opazi, to sporoči, in bo informacijo predala naprej novinarjem. Dodala je, da je na internetu vedno več nepreverjenih informacij, na katere pa ne moremo vplivati, dokler članki niso objavljeni.
Rudolf E. Skobe je povedal, da bi bilo primerno, da se upravni odbor spomni ter se zahvali PD Ruše in vsem sodelujočim za odlično organizacijo letošnjega Dneva planincev.
Jurček Nowakk je prinesel priznanje, ki ga je dobil od Evropske komisije v Bruslju in dodal, da so s tem pri Odboru inPlaninec pridobili še dodatnih 15.000 € sredstev.
Marija Kuhar je opozorila, da je na spletni strani PZS zapisano napačno število MDO-jev. Dodala je tudi, da je v gradivu za seje UO veliko slovničnih napak.

Prisotnih je 19 članov z glasovalno pravico, to je 79,2 %.

Ad. 3. Vmesno finančno poročilo PZS za obdobje januar - julij 2026

Urša Mali je predstavila vmesno finančno poročilo. Povedala je, da za obdobje januar - julij PZS izkazuje pozitiven rezultat 27 tisoč EUR. V poročilu so prihodki iz članarine, naročnin za Planinski vestnik, sofinanciranje reprezentanc iz letnega programa športa in Fundacije za šport razmejeni na sedem mesecev. Druge vrste prihodkov se knjižijo ob nastanku, zato je v primerjavi z načrtovano vrednostjo prihodkov za letošnje leto realizacija v prvih sedmih mesecih 46 %. So pa tudi knjiženi stroški v primerjavi z načrtovanimi na 45 %, saj je dejavnost PZS skozi leto neenakomerno razporejena.
Do 1. septembra, ko je bil rok za oddajo zahtevkov LPŠ za račune, plačane do 30. 6. 2026, je bilo počrpanih 50 % odobrenih sredstev. Za planinske poti sta bila letos oddana dva zahtevka (prvi junija in drugi septembra) v skupni vrednosti 190.739,01 EUR, od tega je bilo društvom razdeljeno 77.770,17 EUR.

Ad. 4. Rebalans finančnega načrta PZS 2026

Urša Mali je povedala, da so načrtovani prihodki v vrednosti 4.980.028 EUR, kar pomeni 9 % višje prihodke kot so v podrobnem načrtu. Prihodki iz lastnih sredstev so glede na podrobni načrt za 5 % večji (več prihodkov od vstopnic na tekmi v Kopru, zaračunane licence B pri športnem plezanju).
Iz letnega programa športa so PZS namenili za 21 % več sredstev kot lani. Sofinancirana sta dva nova programa: zagotavljanje strokovne podpore programom 1. stopnje in delovanje na področju integritete, več sredstev je za športno plezanje.
Po podpisani pogodbi z Uradom za mladino o sofinanciranju programov mladinskega dela v letih 2026 in 2027 bo zveza za kritje stroškov izvajanja teh programov za vsako leto prejela 43.550 EUR, kar je na leto za 63 % več kot je bilo načrtovano na osnovi preteklih let.
Vrednosti sponzorstev so za 3 % manjše od načrtovanih v podrobnem načrtu, donacije pa so podvojene, saj se je nekdanji sponzor odbora inPlaninec odločil za donatorstvo.
Sredstva EU so načrtovana v večji vrednosti, obstoječemu projektu na temo prekarnosti mladih smo prišteli vrednosti novega mednarodnega projekta o analizi izpostavljenosti planinskih koč in poti v Alpah na podnebne spremembe in projekta v okviru Erasmus+ SIHIMI odbora inPlaninec.
Za 12 % so večji tudi drugi prihodki, med njimi nov projekt Ministrstva za zdravje o duševnem zdravju mladih, sofinanciranje programov izvajanja aktivnosti kvalitetnega preživljanja časa otrok, projekt Eko sklada.
Damjan Omerzu je povedal, da predstavljeno finančno poročilo kaže vmesno stanje, pred nami pa je še intenzivno zaključevanje poslovnega leta – realizacija vseh aktivnosti in oddaja poročil. Povedal je, da se finančni načrt vsako leto pripravlja z manjšimi zadržki, potem pa se ga med letom z rebalansom uskladi. Dodal je tudi, da se celoten obseg prihodkov veča, se pa višajo tudi stroški.

Razprave ni bilo.

SKLEP 3/1-10-2026: Upravni odbor PZS na podlagi sklepa Skupščine PZS 2026 potrjuje rebalans proračuna PZS za leto 2026 v predlagani obliki.
Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 5. Informacija o postopku sprememb in dopolnitev Statuta PZS

Martin Šolar je povedal, da sta bila Odbor za pravne zadeve in Delovna skupina za pripravo sprememb statuta konstituirana. V delovni skupini za spremembo statuta so člani odbora, strokovna služba in člani predsedstva. Potrdili so načrt sprejemanja statuta – cilj je, da spremembe, ki jih je skupščina v Hrastniku sprejela, a niso bile potrjene na upravni enoti, ponovno vključijo. Povedal je, da je delovna skupina do roka prejela nekaj predlogov za spremembo statuta s strani planinskih društev in posameznih planinskih delavcev. Dodal je, da se bo delovna skupina za spremembo statuta v naslednjih dneh sestala in se opredelila do prejetih predlogov. Sledila bo javna razprava.

Razprava: Marija Kuhar je predlagala, naj se osnutek statuta še pred skupščino pošlje v pregled na upravno enoto, da se izognemo ponovni zavrnitvi. Martin Šolar je povedal, da to formalno žal ni mogoče.

Ad. 6. Namera o včlanitvi društev

Damjan Omerzu je povedal, da smo prejeli tri vloge za včlanitev društev v Planinsko zvezo Slovenije. Vlogo sta poslala dva plezalna kluba – ŠD Beta Projektin in ŠD Triumf ter en alpinistični klub – AK Ojstrica. Dodal je, da je bilo Športno društvo Triumf obravnavano že lani, a ga KŠP ni potrdila. Tokrat je KŠP obravnavala in potrdila vlogi za obe športno-plezalni društvi, Komisija za alpinizem pa predloga še ni uradno obravnavala, je pa z njim seznanjena in je pričakovati pozitivno mnenje. Povedal je še, da je dva dni pred sejo prispela še ena vloga iz Trbovelj, vendar pa je komisija še ni obravnavala, zato bodo najverjetneje o njej odločali na naslednji seji UO.

Razprava: Aleksander Mlakar je izrazil mnenje, da plezalnih društev ne bi smeli tako množično sprejemati medse, saj se ne ukvarjajo s planinstvom (kot je navedeno na obrazcu o nameri za včlanitev), ne urejajo planinskih poti, njihovo članstvo je majhno, prav tako pa se jih večina ne udeleži skupščine. Marko Pogačar je povedal, da so tudi plezalci planinci in da je veliko klubov aktivnih tako na področju plezanja kot tudi v planinstvu. Opisal je tudi situacijo s ŠD Triumf in dodal, da so se po temeljitih pogovorih kljub slabšim odnosom z vodjo kluba odločili, da njihovo vlogo potrdijo.
Jožef Bobovnik je povedal, da ga žalosti, da se društva in klubi vedno bolj drobijo - v AO Rinka je očitno prišlo do konfliktov in so se odcepili ter ustvarili nov alpinistični klub.
Marija Kuhar je predstavila primer prakse iz PD Postojna, kjer so v okviru društva odprli športnoplezalni odsek – posledično se vse vodi skozi PD, tudi stroški so manjši. Vsem predsednikom MDO PD je predlagala, naj namesto novih klubov ustanavljajo odseke znotraj društev.
Dušan Plesničar je izrazil mnenje, da bi bilo prav, da imajo društva včlanjena v PZS slovenska imena.

SKLEP 4/1-10-2026: Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za alpinizem za Alpinistični klub Ojstrica, Solčava, matična št. 2946840000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS.
Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 5/1-10-2026: Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za športno plezanje za Športno društvo Beta Projektin, Naklo, matična št. 2711524000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS. Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 6/1-10-2026: Upravni odbor potrjuje namero o včlanitvi in se strinja z mnenjem Komisije za športno plezanje za Športno društvo Triumf, Ljubljana, matična št. 1207938000. Društvo lahko poda vlogo za včlanitev v PZS na podlagi drugega odstavka 16. člena Statuta PZS.
Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 7. Spremembe v Katastru planinski poti

Damjan Omerzu je povedal, da je KPP pripravila dva sklepa za potrditve dveh poti pod okriljem PD TAM Maribor. V gradivu je priložen opis in grafični prikaz poti.

SKLEP 7/1-10-2026: UO PZS na podlagi točke l prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da se odpre nova planinska pot Dobajev mlin–Šiker–Koča na Žavcarjevem vrhu. Planinska pot se v kataster planinskih poti Planinske zveze Slovenije zavede v skrbništvo PD TAM Maribor. Pri označitvi planinske poti mora skrbnik upoštevati določbe Zakona o planinskih poteh in navodila KPP.
Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 8/1-10-2026: UO PZS na podlagi točke l prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da se odpre nova planinski odsek Rožna dolina JZ–Sleme in planinska obhodnica Pohorje – Kozjak Trail. Planinski odsek se v kataster planinskih poti Planinske zveze Slovenije zavede v skrbništvo PD TAM Maribor. Kot nosilec obhodnice pa se zavede RRA Pohorje - Maribor. Pri označitvi planinske poti morajo skrbniki upoštevati določbe Zakona o planinskih poteh in navodila KPP.
Sklep je bil soglasno sprejet.

Damjan Omerzu je predstavil še predlog KPP, da bi bili žigi, ki so pritrjeni na zunanjosti koč in določenih kontrolnih točkah, uradni žigi za vse obhodnice, ki potekajo skozi dano kontrolno točko.

SKLEP 9/1-10-2026: Upravni odbor PZS na podlagi točke l prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da so žigi na tablicah, ki jih je predpisala in izdala KPP in so pritrjeni zunaj na kočah in določenih kontrolnih točkah, uradni žigi za vse obhodnice, ki potekajo skozi dano kontrolno točko.
Sklep je bil soglasno sprejet.

Razprave ni bilo.

Ad. 8. Informacija o delovanju komisij PZS

Komisija za varstvo gorske narave: Miran Ritonja je v imenu načelnika KVGN povedal, da je bil 21. marca 2026 izveden volilni zbor odsekov KVGN v Slovenskem planinskem muzeju v Mojstrani, katerega se je udeležilo 62 predstavnikov odsekov, kar predstavlja 53 % udeležbo. Načelnik komisije ostaja Marijan Denša (PD Nazarje), člani pa so Ivana Ciglič (PD Kočevje), Bernarda Debeljak (PD Škofja Loka), Sabina Francek Ivović (OPD Koper), Simona Koritnik Pavlin (PD Sevnica), Irena Mrak (PD Križe), Miran Ritonja (PD Ptuj) in Klavdija Šeruga (PD Velenje).
Podeljena so bila tri najvišja priznanja KVGN za življenjsko delo oziroma izjemne dosežke na področju varstva in ohranjanja gorske narave. Prejemniki so bili: Janez Senica (PD Slovenj Gradec), Bogomil Polavder (PD Zabukovica) in Planinski vestnik. Povedal je še, da je od upravljalcev parka Tivoli, kjer se je odvijal Gojzarfest, dobil zelo veliko pohvalo, da so mladinci kljub številčnemu obisku dogodka, pustili takšen park kot so ga prejeli.

Komisija za športno plezanje: Marko Pogačar, načelnik KŠP, je povedal, da je imela nova sestava IO KŠP do sedaj že 9 sej, na katerih je bilo sprejetih nekaj sklepov, ki jih izvršuje strokovna služba PZS. Povedal je, da je prišlo do nezadovoljstva pri izvedbi samih sklepov. Zato so na zadnji seji razpravljali o delu direktorja za športno plezanje in izglasovali nezaupnico, katero so naslovili tudi na predsedstvo, s strani katerega pričakujejo termin za sestanek, da skupaj poiščejo rešitve.
Poročilo: Povedal je, da imajo novega vodjo usposabljanja, Tomaža Ranta, razpis za vaditelje ŠP pa je že javno objavljen. Zaključeno je bilo državno prvenstvo v balvanih, odviti pa se morata še dve tekmi v težavnosti – vse zbrane je povabil, naj to soboto pridejo navijat v dvorano Zlato polje v Kranju. Sledila bo zaključna podelitev, kamor je povabil predsedstvo PZS, da pride podelit medalje in pokale. 17. oktobra bo v Celju zaključek sezone hitrostnega plezanja – pohvalil je selektorjevo delo. Zadnja tekma za mlajše tekmovalce bo 14. oktobra v Škofji Loki. Povedal je, da je problematično, da se najboljši slovenski reprezentanti državnega prvenstva nočejo udeleževati, saj raje tekmujejo na mednarodnih tekmovanjih. Dodal je, da so bili uspešni na kandidaturi za evropsko tekmo v hitrosti, ki bo potekala prihodnje leto septembra v Slovenski Bistrici. Povedal je, da je izšel koledar mednarodnih tekmovanj – tekma SP Koper bo leta 2027 le nekaj dni pred tekmo v Los Angelesu (predvidoma na lokaciji, kjer bodo leto kasneje potekale olimpijske igre), zato najboljših tekmovalcev zagotovo ne bo v Kopru. Predsedstvu je predlagal, naj na svetovno športnoplezalno zvezo napiše pismo s prošnjo, da se koledar prilagodi. Povedal je še, da so prejeli pobudo paraplezalcev, da bi prišli pod okrilje PZS – potrebno se bo pogovoriti, kaj se da narediti. Omenil je še, da spremljajo projekt Plezalnega nacionalnega centra, ki se gradi na Viču.
Za konec je dodal, da so na zadnji seji KŠP sprejeli rebalans, saj so prejeli več namenskih sredstev kot so sprva pričakovali. Podal je mnenje, da bi morali narediti boljši pregled nad vodenjem financ. Predlagal je tudi, da se določi kapica zneska, ki ga dobi PZS od komisij za skupne potrebe.

Martin Šolar je povedal, da je vodstvo PZS o nezaupnici že seznanjeno. V naslednjih dneh sledijo pogovori z načelnikom in IO KŠP, nato pa bo o tem razpravljalo še predsedstvo PZS. V nadaljevanju je izrazil veselje nad odličnimi rezultati slovenskih plezalcev. Povedal je, da Nacionalni plezalni center financira Mestna občina Ljubljana, PZS pa je podala pobudo in idejno zasnovo ter sodelovala pri definiranju projektnih potreb. Občina Ljubljana si postopno želi imeti tekme najvišjega ranga, kar jim je PZS tudi obljubila, imamo pa do leta 2028 pogodbo s Koprom. Vezano na informacijo o datumu tekme pred tekmo v Ameriki je povedal, da se bodo potrudili dogovoriti in datum prestaviti. Glede

financiranja PZS in strokovne službe je povedal, da se napaja iz različnih virov. Športno plezanje je tisto, ki prinaša veliko denarja, imamo pa dogovor, da se iz vseh razpisov financira tudi delovanje PZS in zaposlenih.
Damjan Omerzu je povedal, da je delitveni ključ virov skupnih stroškov že nekaj časa dogovorjen, in sicer gre 15 % od zbranih sredstev za skupne stroške kot so stroški plač in materialni stroški (informatika, prostori ipd). KŠP je na letošnjem razpisu prejela precej več sredstev, zato je znesek večji, dejstvo pa je, da nikoli ni bilo za vsako komisijo preračunano kaj pridobi in kaj za to da. Dodal je, da ta odstotek krije neposredno delujoče na področju športnega plezanja, nekaj malega pa ostane za materialne stroške, zato je mnenja, da je ta delež primeren.

Razprava: Valerija Vidmar je v imenu nadzornega odbora predlagala, naj se pripravi pravilnik o tem, kdo odloča o financah do določenega zneska, ter da se pri pripravi načrtov dela za prihodnje leto planirane aktivnosti poveže skupaj s finančnimi plani, skozi leto pa naj se vzpostavi sistem za spremljanje realizacije. Dodala je, da bi bilo smiselno, da se pri dodatnih zaposlitvah vezanih na komisije določi, kolikšen del sredstev se nameni za plače.
Martin Šolar je povedal, da je generalni sekretar predsedstvu pred poletjem predstavil od kod prihajajo sredstva in kako se razdeljujejo. Na vodstveni ravni so se pogovarjali, da bi bilo smiselno, da ni vsa teža na generalnem sekretarju – nekaj je prevzel sam, nekaj eden od podpredsednikov. Se pa strinja, da je potrebno te razmejitve določiti in zapisati.
Jurček Nowakk je povedal, da čaka sestanek s KŠP saj potrebujejo informacije o stroških, ki jih prinaša organizacija tekmovanja. 3. aprila 2027 bi radi organizirali masters v Celju. Želi si tudi, da bi paraplezalci lahko tekmovali na državnem prvenstvu, saj samo na ta način lahko dobijo svoj status.

Ad. 9. Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora

Jože Apat je preko e-pošte poslal dve vprašanji, ki so ju postavili na seji MDO PD Koroške:

1. Problematika povečanja članarine za otroke. Kakšen je učinek ukrepa in kakšna so razmišljanja za naprej?

Damjan Omerzu je odgovoril, da bo načelnica Mladinske komisije na naslednji seji pripravila pregled aktivnosti in porabe namenskih sredstev iz članarine v letu 2026.

2. Planinska društva smo v fazi prenavljanja vodniškega kadra, kar je veliko finančno breme za društva. Ali obstaja možnost da tudi za šolanje vodnikov uporabimo model za markaciste.

Damjan Omerzu je odgovoril, da PZS za markaciste pridobi sredstva iz zakona o planinskih poteh, iz katerega se sofinancirajo stroški usposabljanj, za vodnike pa tak način financiranja zaenkrat ne obstaja. Povedal je, da je LPŠ letos dodal novo postavko za sofinanirciranje stroškov usposabljanja strokovnih delavcev v športu, vključeni pa so tudi Planinski vodniki - dobili smo 15.000 €, čakamo zgolj še pojasnilo ministrstva ali lahko sredstva razdelijo na udeležence 3 izmen ali se je potrebno omejiti na eno izmeno. Če bomo lahko sredstva porazdelili na vse, bo sofinanciran znesek okoli 245 € na udeležence prve stopnje, če bo omejitev na eno skupino, bo znesek okoli 700 € za tisto izmeno. Želja je, da obvelja prva rešitev.
Martin Šolar je dodal, da pogovori z OKS potekajo v smer, da bi se 2. stopnjo lahko vsaj delno sofinanciralo.

Ad. 10. Razno

Jakob Zupanc je podal informacijo, da so pred leti z vidika požarne zaščite v planinskih kočah nad toplotne elemente namestili bombete, pri katerih je bilo ugotovljeno, da jim je že pretekel rok uporabe. Predsednikom MDO PD je predlagal, da opozorijo društva, naj to preverijo po svojih kočah in jih po potrebi zamenjajo.
Aleksander Mlakar je člane UO obvestil, da bo morala PD Polzela z začetkom novembra zapreti planinski dom na Gori Oljki. Zemljišče okoli doma je v lasti lokalnega kmeta, s katerim pa žal ne najdejo skupnega jezika. Novembra poteče 10 letna pogodba, potekajo pa intenzivna pogajanja.

Martin Šolar se je zahvalil za informacijo in predlagal, da se društva v prihodnosti v podobnih primerih obrnejo na PZS, da skupaj poskusimo rešiti nastalo situacijo.
Valerijo Vidmar je v povezavi z vprašanji društev, naslovljenimi na NO, zanimalo, zakaj je mogoče pri novem razpisu za planinske koče uveljavljati le koče na obmejnem območju ter ali je predviden še kakšen podoben razpis, v katerega bi bilo mogoče vključiti tudi druge koče, potrebne obnove.
Martin Šolar je odgovoril, da razpisa žal ne moremo spreminjati, ker je upravičeno območje opredeljeno že v skladu, ki je finančni vir razpisa, je pa to vmesna možnost na poti do sistemskega financiranja za planinske koče. Društva, ki so posredovala pisna vprašanja, bodo prejela pojasnila strokovne službe PZS.
Damjan Omerzu je povedal, da se ta območja določajo glede na lokacijo koče in ne glede na sedež društva. Lokacijska omejenost je slabost, prav tako lahko eno društvo kandidira samo enkrat v treh letih. So pa ta sredstva zelo potrebna. Glede na izvedeno anketo med društvi realizacija ne bo problem in se bodo sredstva lahko počrpala.
Miran Ritonja je prosil, če se lahko gradiva za UO objavijo kakšen dan prej zaradi lažje obravnave na sejah MDOja. Zmotilo jih je tudi, da so iz AK Ojstrica poslali res slab sken vloge – tega ne bi smeli obravnavati.
Dušan Plesničar je pohvalil zaposlene v Slovenskem planinskem muzeju.

Seja je bila končana ob 18.30.

Zapisala:
Špela Levičnik,
poslovna sekretarka PZS

Damjan Omerzu,
generalni sekretar PZS

Martin Šolar,
predsednik PZS

ZAPISNIK

3. Seje Odbora za članstvo PZS,

ki je bila v **ponedeljek, 19. 10. 2026**, ob 18.00 v prostorih PZS, Ob železnici 30a, Ljubljana

Prisotni: Igor Oprešnik, Matej Kortnik, Irena Pečavar Čarman, Aleksander Mlakar (*spletna povezava*)
Odsotni: Damjana Čadež, Roman Ponebšek

Ostali prisotni: strokovna sodelavka PZS Barbara Kelher

Dnevni red:

1. Otvoritev seje, ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. konstitutivne Seje Odbora za članstvo PZS
3. Pregled in potrditev zapisnika 2. korespondenčne seje Odbora za članstvo PZS
4. Najvišja priznanja PZS 2026 (poroča Irena Pečavar Čarman)
5. Pravilnik o priznanjih PZS
6. Statut PZS
7. Razno

Začetek: 18.10

Ad.1 Otvoritev seje, ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
Igor Oprešnik pozdravi vse prisotne, ugotovi sklepčnost in predstavi dnevni red in ga predlaga v potrditev.

SKLEP OČ PZS 1/19-10-2026: Odbor za Članstvo PZS potrjuje dnevni red 3. seje Odbora za Članstvo.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 2 Pregled in potrditev zapisnika 1. konstitutivne Seje Odbora za članstvo PZS
Odbor za Članstvo je pregledal Zapisnik 1. konstitutivne seje Odbora za članstvo.

SKLEP OČ PZS 2/19-10-2026: Odbor za Članstvo PZS potrjuje zapisnik 1. konstitutivne seje Odbora za Članstvo.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad. 3 Pregled in potrditev zapisnika 2. korespondenčne seje Odbora za članstvo PZS

Odbor za Članstvo je pregledal Zapisnik 2. korespondenčne seje Odbora za članstvo.

SKLEP OČ PZS 3/19-10-2026: Odbor za Članstvo PZS potrjuje zapisnik 2. korespondenčne seje Odbora za Članstvo.

Ad. 4 Najvišja priznanja PZS 2026

Irena Pečavar Čarman pove, da je bil Razpis za najvišja priznanja PZS objavljen 1. 7. 2026 na spletni strani PZS (Spominske plakete in Svečane listine). V dogovorjenem roku je na PZS prišlo 29 predlogov in sicer 22 za Spominsko plaketo in 7 za Svečano listino.

Obravnavani in sprejeti so bili vsi predlogi za Spominsko plaketo, razen predlog za Mileno Brešan PD Tolmin, katerega smo obravnavali kasneje. Prav tako je povedala, da ima pomisleke glede predloga Mirana Jančiča, saj v letu 2026 obeležuje 72 let in ne jubileja 70, za kar ga je društvo predlagalo.

SKLEP OČ PZS 4/19-10-2026: Odbor za članstvo zavrne predlog Spominske plakete ob 70-letnici za Mirana Jančiča (PD Velenje) saj je le-ta v letu 2026 obeležuje 72 let.

Predlog za podelitev SPOMINSKE PLAKATE PZS 2026:

65 let	
DRAGICA JUS	PD Fram
IVANKA DOLENC	PD Škofja Loka
70 let	
MIRJAM HVALA	PD Tolmin
ČRTOMIR KOREN	PD Slovenske Konjice
VID JERIČ	PD Dol pri Hrastniku
MAJDA JELENC	PD Žiri
JURIJ POTOKAR	PD Rimske Toplice
MAJDA PAGON	PD Tolmin
ŠTEFKA BORAK	PD Maks Meško Ormož
SILVO PIVK	PD Gorenja vas
ŽARKO TRUŠNOVEC	PD Tolmin
75 let	
VLADO ROJNIK	PD Žalec
ZORAN KOS	PD Ruše
ALEKSANDRA LINDIČ	PD Kamnik
ALOJZ NOVAK	PD Jesenice
MARJAN ČADEŽ	PD Javornik Koroška Bela
MIRO MALNERŠIČ	PD Vrhnika
80 let	
NIKOLAJ CAPUDER	PD Moravče
85 let	
JOŽE ŠUŠTERŠIČ	PD Vrhnika
90 let	
JOŽE DERNOVŠEK	PD Litija

SKLEP OČ PZS 5/19-10-2026: Odbor za članstvo v skladu s 13. členom Pravilnika o priznanjih PZS predlaga Upravnemu odboru PZS, da potrdi predloge za podelitev Spominskih plaket Planinske zveze Slovenije za leto 2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Za Svečane listine je prišlo 7 predlogov, ki so bili vsi obravnavani.

Pododbor za priznanja po 20. členu Pravilnika o priznanjih PZS predlaga odboru za članstvo, da Mileni Brešan namesto spominske plakete podeli svečano listino za življenjsko delo. Tudi Odbor za članstvo se strinja s tem predlogom.

Predlog za podelitev SVEČANE LISTINE PZS za leto 2026:

IVANA LESKOVAR	**PD Slovenska Bistrica**
Za delo v PD Slovenska Bistrica na področju vodništva, z mladimi in invalidi oziroma z osebami s posebnimi potrebami.	
IVAN HARTMAN	**PD Slovenj Gradec**
Za delo v PD Slovenj Gradec, predvsem na področju vodništva in prenašanja planinskega znanja na mlajše generacije.	
FRANC HRIBERNIK	**PD Ruše**
Za delo v PD Ruše, za promocijo planinstva, tako med mladimi, kot starejšimi, za promocijo Ruške planinske poti in za publicistično delo.	
ALDO ZUBIN	**Obalno PD Koper**
Za dolgoletno obsežno delo v OPD Koper na področju planinstva, vodništva, turnega kolesarstva in planinskih poti; za sodelovanje in neutrudno promocijo planinstva kot načina življenja.	
STANISLAV FICKO	**PD Križe**
Za dolgoletno vsestransko delo v PD Križe in na širšem Gorenjskem.	
MARTIN LENOŠEK	**PD Šmartno ob Paki**
Za dolgoletno delo v PD Šmartno ob Paki, predvsem na markacijskem področju in pri varovanju gorske narave.	
LASZLO LIGETI	**PD Lendava**
Za dolgoletno vsestransko delo v PD Lendava, v MDO PD Pomurje in na širšem področju Slovenije, Hrvaške in Madžarske.	
MILENA BREŠAN	**PD Tolmin**
Za dolgoletno vsestransko delo v PD Tolmin, MDO PD Posočja in v Planinski zvezi Slovenije.	

SKLEP OČ PZS 6/19-10-2026: Odbor za članstvo v skladu s 14. členom Pravilnika o priznanjih PZS predlaga Upravnemu odboru PZS, da potrdi predloge za podelitev Svečanih listin Planinske zveze Slovenije za leto 2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad.5 Pravilnik o priznanjih PZS

Igor Oprešnik pove, da je Odbor za članstvo že ob koncu preteklega mandata odrl to tematiko in zbral nekaj predlogov, zato je odprl prostor za debato, ki je bila dolga, konkretna in korektna.

Odprla se je širša debata glede dviga starosti iz 65 na 70 let za Spominsko plaketo PZS (13. člen), saj so zbrani člani Odbora za članstvo mnenja, da je večina aktivnih prostovoljcev pri 65 letih v dobri formi in res veliko pripomorejo pri delovanju društev.

Spodaj podajamo zbrane predloge:

- Med 4. člen (Vrste priznanj za organizacije) in 5. člen (priznanja komisij PZS) **se doda nov člen (Društvena priznanja)**. **Društva smejo podeljevati lastna priznanja, ki jih praviloma vnesejo v sistem Naveza. Priznanja ne smejo imeti videza priznanj PZS ali komisij PZS.**
- V aktualnem 5. členu (priznanja komisij PZS) je potrebno **v prvem odstavku opredeliti številčno koliko priznanj** je omejeno število najvišjih priznanj za dolgoletne in izjemne dosežke na področju dejavnosti komisije.
- V aktualnem 7. členu (Pohvala PZS) **se na koncu odstavka doda**: »**Pohvale se podeljuje samo enkrat**«.
- V aktualnem 8. členu (srebrni častni znak PZS) **se briše beseda** »**praviloma**«.
- V aktualnem 13. členu (Spominska plaketa PZS) se v (1) odstavku spremeni 65 v **70 rojstni dan**.
- Podan je bil predlog, da se opredeli tudi, **da med spominsko plaketo in svečano listino mine vsaj 3 leta med podelitvijo**.
- V aktualnem 25. členu (predhodne in končne določbe) se brišejo ven odstavki (2) in (3), saj je informacijski sistem Naveza že dolga leta vzpostavljen in deluje.

Odbor za članstvo se dogovori, da se za nadalnje usklajevanje Pravilnika pridobi naslednje podatke:

- Zbere se pravilnika za podeljevanje priznanj vseh Komisij PZS ter koliko priznanj se je podelilo v zadnjih 10 letih,
- Iz Naveze se pridobi podatke zadnjih 10 let po posameznih PD, koliko častnih znakov so podelili svojim članom.

Ad. 6 Statut PZS

Točka se prestavi na naslednjo sejo.

Ad. 7 Razno

Barbara Kelher poda informacijo o številu članov na dan 18. 10. za leto 2026 in 2025.

TABELA 1: ČLANARINE PZS na dan 10. 10. 2026

Seznam prodanih članarin za društvo

ČLANARINA	ŠT. PRODANIH
A Članarina A (2026)	3333
A/d Članarina A/d (2026)	578
A/i Članarina A/i (2026)	1
A/n Članarina A/n (2026)	75
B Članarina B (2026)	21347
B/d Članarina B/d (2026)	6549
B1 Članarina B1 (2026)	9903
B/i Članarina B/i (2026)	150
B/zamejci Članarina B - zamejci (2026)	685
IN Članarina IN (2026)	163
IN/d Članarina IN/d (2026)	9
P+O Članarina P+O (2026)	10789
P+O/d Članarina P+O/d (2026)	4808
P+O/i Članarina P+O/i (2026)	5
S+Š Članarina S+Š (2026)	2510
S+Š/d Članarina S+Š/d (2026)	2183
S+Š/i Članarina S+Š/i (2026)	1
D Članarina D (2026)	1262
Skupaj:	64351

(brez D članarin = 63.089)

TABELA 2: ČLANARINE PZS na dan 18. 10. 2025

ČLANARINA	ŠT. PRODANIH
A Članarina A (2025)	3204
A/d Članarina A/d (2025)	535
B Članarina B (2025)	21776
B/d Članarina B/d (2025)	6713
B1 Članarina B1 (2025)	9670
B/i Članarina B/i (2025)	128
B/zamejci Članarina B - zamejci (2025)	654
IN Članarina IN (2025)	206
IN/d Članarina IN/d (2025)	19
P+O Članarina P+O (2025)	10887
P+O/d Članarina P+O/d (2025)	4970
P+O/i Članarina P+O/i (2025)	10
S+Š Članarina S+Š (2025)	2170
S+Š/d Članarina S+Š/d (2025)	2052
S+Š/i Članarina S+Š/i (2025)	10
D Članarina D (2025)	1018
A/n Članarina A/n (2025)	65
Skupaj:	64087

(brez D članarin = 63.069)

<u>Naslednja seja Odbora za članstvo bo 1. 3. 2027 ob 18.00.</u>

Seja je bila zaključena ob 20:10.

Zapisala:
Barbara Kelher,
strokovna sodelavka PZS

Igor Opršnik,
vodja Odbora za članstvo PZS

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 6100 0001 6522 551

Ljubljana, 5. 11. 2026

PREDLOG IZHODIŠČ ZA PRIPRAVO PODROBNEGA FINANČNEGA NAČRTA PZS ZA LETO 2027

Predlog okvirnega finančnega načrta PZS za leto 2027 je bil obravnavan v okviru načrtovanja dela PZS. Za pripravo podrobnega finančnega načrta PZS za leto 2027 bo kot osnova vzet rebalans finančnega načrta za leto 2026. Predlagamo naslednja izhodišča:

- prihodki iz članarine se planirajo glede na število članov v letu 2026.
- prihodki iz lastnih sredstev ostanejo enaki lastnim prihodkom iz rebalansa finančnega načrta za leto 2026. Upošteva se plan izvedbe usposabljanj.
- sredstva Fundacije za šport se načrtujejo ob upoštevanju 6,9-odstotnega povečanja skupnega obsega razpisanih sredstev glede na leto 2026 ter oddane prijave programov PZS za leto 2027. Končna višina prihodkov PZS se uskladi z dejansko odobrenimi sredstvi.
- sredstva iz letnega programa športa ostanejo enaka vrednosti odobrenih sredstev leta 2026.
- sredstva Urada za mladino za programe Mladinske komisije ostanejo enaka vrednosti odobrenih sredstev v letu 2026 (podpisana dvoletna pogodba).
- pri sponzorstvih in donacijah upoštevamo enake prihodke glede na leto 2026.
- vrednost prihodkov v rubriki ostalo se prilagodi stanju izvedbe projektov za leto 2027.

Odhodki bodo v podrobnem finančnem načrtu prilagojeni predvidenim prihodkom.

Po potrditvi izhodišč bo strokovna služba pripravila podrobni finančni načrt po stroškovnih mestih na drugi ravni, ki bo povezan z vsebinskim načrtom. Komisije bodo dobile ocenjeno vrednost sredstev glavnih financerjev (Fundacija za šport, MGTŠ, druga ministrstva) in razdelitve članarine, na podlagi vsebinskega načrta pa bodo ocenile stroške in prihodke za posamezne sklope (organizacijske aktivnosti, usposabljanja, tekmovanja, druge aktivnosti). Po potrebi se bodo dopolnila ali spremenila stroškovna mesta.

Po objavi rezultatov prijav na razpise bo strokovna služba tako kot doslej pripravila tudi rebalans finančnega načrta za leto 2027.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje izhodišča za pripravo podrobnega finančnega načrta PZS za leto 2027.

Damjan Omerzu
generalni sekretar PZS

Martin Šolar
predsednik PZS

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec 2/1

Vloga za članstvo v Planinski zvezi Slovenije

Vloga se lahko pošlje po zaključeni 1. fazi postopka včlanjevanja v PZS.

Naziv društva:	ALPINISTIČNI KLUB OJSTRICA
Naslov:	SOLČAVA 46, 3335 SOLČAVA
Naslov za pošiljanje:	SOLČAVA 46, 3335 SOLČAVA
Društvena pisarna:	
Zastopnik:	SUPIN SAMO
Blagajnik:	BORUTA LUCIJA
Tajnik:	LOGAR METOD
e-naslov:	AKOJSTRICA@GMAIL.COM
telefon:	
MŠ:	2946840000
Davčna:	57075263
Glavna dejavnost:	ALPINIZEM
Število članov (seznam je obvezna priloga):	30
Kontaktna oseba: e-naslov: telefon:	SAMO SUPIN - NAČELNIK 031-430-570 METOD LOGAR - TAJNIK 041-750-122
Strokovni kadri (imena in usposobljenost)	Jerne: GRUDNIK - Alpinistični inštruktor Gregor MODINŠEK - -11- -11- Branko VIDIC - -11- -11- Janko OPREŠNIK - -11- -11- in Gorski vodnik
Področja delovanja:	a. planinstvo b. planinska koča c. urejanje planinski poti (d) alpinizem, (e) športno plezanje, (f) urejanje plezališč g. skrbništvo umetne plezalne stene h. gorsko reševanje, (i) turno smučanje, j. turno kolesarjenje, k. drugo _____

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec 2/2

KOMISIJE IN MEDDRUŠTVENI ODBORI

Društva v PZS se združujejo v meddruštvene odbore planinskih društev (MDO PD), ki delujejo na določenem območju glede na sedež društva (12 MDO PD po Sloveniji) in komisije, ki delujejo na posameznih vsebinskih področjih (9 komisij).

Odseki društev:

Naziv odseka	Področje dela	Načelnik/vodja	Kontakt	Ali se želi odsek včleniti v pristojno komisijo

Če društvo deluje samo na enem področju (alpinizem, športno plezanje, gorsko reševanje, turno smučanje, turno kolesarjenje,drugi gorski šport ...), se lahko odloči in se ne vključi v delo MDO PD. V tem primeru se vključi samo v pristojno komisijo PZS. Izključitev iz članstva MDO PD se opredeli na tem obrazcu ali kadarkoli naknadno. Prav tako se lahko društvo s pisno izjavo kadarkoli ponovno vključi v MDO PD.

IZJAVA (označi ustrezno)

DA	Društvo izjavlja, da se ne vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).
DA	Društvo izjavlja, da se vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).

POTREBNO IZPOLNITI OBRAZEC!

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Dalmatinova 10 p
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T + 386 (0)1 43 45 000
F + 386 (0)1 43 45 444
ID DDV SI23144117
IBAN SI56 6100 0001 4522 161

Obrazec 2/3

MENTORSKO DRUŠTVO

Nova društva se po včlanitvi vključijo v program uvajanja, ki traja dve leti in praviloma poteka pod mentorstvom društva iz krajevno pristojnega MDO PD. Društvo lahko ob vlogi za včlanitev samo predlaga mentorsko društvo, ki je že član PZS.

Predlagano mentorsko društvo	**PK Rifnik Šentjur**
Kontakt	**rifnik.pk@gmail.com**
Podpis zastopnika (ali priložite ločeno izjavo)	

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec 2/4

STROKOVNI KADRI

Izjavljam, da bom kot usposobljen strokovni kader izvajal strokovno delo v okviru društva
AK OJSTRICA (naziv)

	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost v okviru PZS	Podpis
1	Janko OPREŠNIK	ALPINISTIČNI INŠTRUKTOR & GORSKI VODNIK	
2	Jernej GRUDNIK	ALPINISTIČNI INŠTRUKTOR	
3	Branko VIZJAK	ALPINISTIČNI INŠTRUKTOR	
4	Gregor MARINŠEK	ALPINISTIČNI INŠTRUKTOR	

(po potrebi dodajte vrstice)

VSI PODPISI V 1 ENEM DOKUMENTU.

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV 56231611
IBAN SI56 6100 0001 6522 551

Obrazec 2/4

STROKOVNI KADRI

Izjavljam, da bom kot usposobljen strokovni kader izvajal strokovno delo v okviru društva
Alpinistični klub Ojstrica (naziv)

	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost v okviru PZS	Podpis
1	Branko Vizjak	AI Inštruktor	
2	Gregor Marinšek	Alp. inštruktor	
3			
4			

(po potrebi dodajte vrstice)

Obrazec 2/5

SEZNAM ČLANOV

(seznam je lahko priložen v prilogi)

	Ime in priimek
1	
2	
3	
4	
5	
6	

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec 2/6

Izjava

Izjavljamo, da v primeru sprejema v članstvo v PZS, sprejemamo pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz članstva v Planinski zvezi Slovenije

Prav tako izrecno sprejemamo obveznost rednega plačevanja dela članarine PZS, v skladu s sistemom članarine in kategorijami članarine posameznikov v PZS.

Datum: 07.05.2026

Zastopnika društva : Samo SUPIN

Podpis:

ALPINISTIČNI KLUB OJSTRICA

ALPINISTIČNI KLUB OJSTRICA
Solčava 46
3335 Solčava

ZAPISNIK REDNEGA ZBORA ČLANOV

Solčava 13.06.2026 ob 18:00 v prostorih Zadružnega doma

Prisotnih 16 članov od skupno 30 (ostali so se opravičili zaradi službe, bolezni, družinskih obveznosti; .....)

Prisotni:

- Predsednik oz. načelnik Samo Supin
- Tajnik Metod Logar (zapisnikar)
- Blagajnik Lucija Boruta
- Predsednik delovnega predsedstva Lidija Fužir
- Overitelj Tomaž Peternel
- Overitelj Saša Maurič

Občni zbor je sklepčen

DNEVNI RED:

1. Otvoritev občnega zbora in pozdrav predsednika/načelnika, prisotnih.
2. Izvolitev delovnega predsedstva, zapisnikarja in overitelja zapisnika.
3. Predstavitev ustanoviteljev društva ter trenutnih funkcij.
4. Predstavitev kluba, njegov namen in zakaj se je ustanovil.
5. Predstavitev alpinističnih inštruktorjev ter načinov dela in izkušenj.
6. Volitve o včlanitvi AK Ojstrica v PZS.
7. Razno (razprava, pobude, predlogi članov, izpolnjevanje pristopnih izjav, plačilo članarine)

Razdelitev gradiva (statut)

1. Predsednik je pozdravil vse prisotne

2. Izvolitev delovnega predsedstva
Za predsednika delovnega predsedstva je občni zbor izvolil Lidijo Fužir, za overitelja pa Tomaža Peternela ter za zapisnikarja je občni zbor potrdil Metoda Logarja.

3. Predsednik AK Ojstrica predstavi tri ustanovitelje novonastalega kluba (Samo Supin, Andrej Grudnik in Metod Logar).
Predstavi tudi trenutne funkcije katere se opravljajo:
- Predsednik Samo Supin
- Tajnik Metod Logar
- Blagajnik Lucija Boruta

4. Predsednik predstavi občnemu zboru namen kluba, kateri je vzpodbujanje mladih k alpinizmu, izobraževanju, napotitev članov za izpite nazivov alpinist, vzpodbujati in organizirati aktivnosti na področju alpinizma ter ostalih športov povezanih s stenami in gorami. Vzpodbujati razvoj in izobraževanje kadrov. AK se organizira in deluje z vsemi akti PZS, ker je določeno tudi v statutu AK (6. člen).
Predstavi se tudi mentorsko društvo PK Rifnik Šentjur.

5. Predsednik predstavi alpinistične inštruktorje.
V nadaljevanju sami predstavijo način dela ter izkušnje.

(P) 6. Volitve o včlanitvi AK Ojstrica v PZS

ZA: 16

PROTI: 0

VZDRŽANI: 0

Občni zbor je sklepčen, da se AK Ojstrica včlani v PZS

8. Razno: med razpravo smo se člani spoznavali, dajali predloge glede taborov (letnih in zimskih), planu dela, za katerega smo se skupno odločili, da bo v prihodnjem letu organiziran zimski plezalni tabor na Norveškem, plezanje v Paklenici, organiziran bi naj bili tudi obnovitveni tečaji za vse člane, potopisna predavanja naših članov ter članov drugih alpinističnih odsekov ter klubov.
Občni zbor je izglasoval, da letna članarina znaša 15€.

Občni zbor se je zaključil ob 20^{00}.

Solčava
13.6.2026

ZAPISNIKAR:
METOD LOGAR

PREDSEDNIK/NAČELNIK:
SAMO SUPIN

OVERITELJ:
SAŠA MAURIČ

OVERITELJ:
TOMAŽ PETERNEL

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1, Ur. List RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 - ZNOrg) je ustanovni zbor Alpinističnega kluba Ojstrica dne 4. 3. 2026 sprejel naslednji

STATUT ALPINISTIČNI KLUB OJSTRICA

1.SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

Ime kluba je Alpinistični klub Ojstrica (v nadaljevanju AK).

Sedež kluba je v Solčavi.

O spremembi sedeža društva odloča Občni zbor. O spremembi naslova sedeža odloča Upravni odbor.

2.člen

Klub deluje na podlagi zakona o društvih. Klub je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb – tekmovalcev in ljubiteljev športno – rekreativne dejavnosti, ki združuje, vključuje in povezuje člane v naslednjih športnih panogah, kot so alpinizem ter ostali športi povezani z gibanjem v stenah in gorah.

3.člen

Društvo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za zakonito poslovanje odgovarja zastopnik društva. Za obveznosti društva odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi člani organov društva, ki so glasovali za odločitev (odgovorne osebe), s katero se je v njihovo korist ali korist koga drugega zmanjšalo premoženje društva, čeprav so vedeli, da društvo ne bo moglo poravnati sprejetih obveznosti tretjim osebam. Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja društva, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem. Za obveznosti društva v primerih iz zgornjega odstavka solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi.

4.člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Klub lahko pridobi in ima premično in nepremično premoženje ter druga sredstva, ki jih uporablja za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

5.člen

Žig je pravokotne oblike, v notranjosti je ozadju silhueta gore Ojstrica črne barve, v sredini Ojstrice sta v beli barvi prekrižana ledni cepin ter klin, pod njima je v beli barvi napisano v spodnjem delu znaka pa je oblikovan napis » Apinistični klub Ojstrica «.

6.člen

AK se organizira in deluje v skladu z vsemi akti Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS), ki se nanašajo na alpinistično dejavnost ter Gorsko reševalno zvezo Slovenije .Klub se lahko vključuje tudi v druge povezave v kolikor je to v skladu z namenom in cilji društva.

7.člen

Delo kluba in njegovih organov je javno. Obveščanje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja (družbena omrežja, spletna stran...itd) in s pravico, da vsak član lahko vpogleda v zapisnike organov kluba. Širša javnost se o delu kluba lahko seznani preko spletne strani, družbenih omrežij, na javnih sejah in z udeležbo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov kluba. Za zagotovitev javnosti dela in za točnost informacij je odgovoren predsednik oziroma načelnik kluba (v nadaljevanju načelnik).

2. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI KLUBA

8.člen
(Namen delovanja)

Namen kluba je spodbujati in organizirati aktivnosti na področju alpinizma in ostalih športov, povezanih z gibanjem v stenah in gorah, razvoj in izobraževanje kadrov, vzdrževanje in posodabljanje naravnih plezališč pod pristojnostjo kluba ter skrb za varno športno plezanje (kot trening članov kluba). Namen kluba je izpolnjevanje nalog iz 2. Člena tega statuta, ter da deluje v dobro svojih članov, obiskovalcev gora in narave, ter popularizira tovrstno športno dejavnost.

9. člen
(Temeljni cilji društva)

Temeljni cilji društva so:
- posredovati in razvijati pri svojih članih karakterne vrline kot so ustvarjalnost, disciplina, samokritičnost, prijateljstvo, pogum, občutek za delo skupnosti in druge pozitivne lastnosti;
- skrbeti za razvoj in popularizacijo plezalnega športa, alpinizma med občani ter jih ob njihovi prostovoljni odločitvi pritegniti v članstvo;
- skrbeti za kvaliteto plezalcev in alpinistov, si prizadevati za dvig kvalitetnega plezalnega športa in alpinizma ter interesa za to dejavnost pri članih;
- skrbeti za nabavo in vzdrževanje potrebne plezalne, gorniške in alpinistične opreme.

10.člen
(Nepridobitna dejavnost)

AK v okviru nepridobitne dejavnosti opravlja naslednje osnovne naloge in obveznosti:
- priprava in organizacija tekmovanj ter sodelovanje članov kluba na tekmovanjih in drugih prireditvah;
- priprava in organizacija treningov, priprav in enodnevnih ali daljših srečanj svojih članov in zunanjih udeležencev, kar pripomore k boljši kvaliteti tekmovalcev in članov;
- priprava ter organizacija tečajev, predavanj, kar nedvomno širi in popularizira alpinizem;
- sodelovanje s sorodnimi in drugimi društvi v bližnji in daljni okolici;
- podeljevanje društvenih priznanj in predlaganje zaslužnih članov za priznanja in odlikovanja; - društvo se aktivno vključuje v kulturno in športno dejavnost na področju, ki ga pokriva;

- organizacija predavanj in drugih dejavnosti;
- organizira športne prireditve, pohode za člane kluba, dneve odprtih vrat...;
- organizira in izvaja usposabljanje članov na področju alpinizma ter drugih športov, kateri se izvajajo v stenah in gorah.

11.člen
(Pridobitna dejavnost)

AK v okviru pridobitne dejavnosti opravlja naslednje dejavnosti:
Društvo lahko v okviru temeljnih namenov in ciljev, opredeljenih v prvem odstavku tega člena, opravlja tudi pridobitno dejavnost kot dopolnitev k osnovni dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in sicer:

- S93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (dejavnost alpinizma)
- F43.990 Druga specializirana gradbena dela (vzdrževanje planinskih koč, bivakov, zavetišč, društvenih prostorov,...)
- F43.410 Postavljanje ostrešij in krovska dela (dela, ki zahtevajo posebno plezalsko spretnost in opremo)
- F43.500 Specializirana gradbena dela pri gradnji inženirskih objektov (dela, ki zahtevajo posebno plezalsko spretnost in opremo)
- F43.420 Druga specializirana gradbena dela pri gradnji stavb (dela, ki zahtevajo posebno plezalsko spretnost in opremo)
- O81. 220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme (dela, ki zahtevajo posebno plezalsko spretnost in opremo)
- J58.110 Izdajanje knjig (s področja alpinistične dejavnosti),
- J58.190 Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme (s področja alpinistične dejavnosti)
- K62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti (postavitev in vzdrževanje spletne strani kluba, fb in instagram kluba),
- Q85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj (s področja alpinistične dejavnosti)
- N73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (posredovanje oglaševalskega prostora za potrebe alpinističnega kluba).

(1) Pridobitne dejavnosti opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti predpisuje zakon in le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev Kluba oziroma nepridobitne dejavnosti.

(2) Pridobitna dejavnost je povezana z nameni in cilji Kluba, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena oziroma ciljev Kluba, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov Kluba.

(3) Klub ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti. Vse te dejavnosti opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

3. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA, ČLANSTVO TER PRENEHANJE ČLANSTVA

12.člen
(Način vstopa v članstvo)

Član kluba lahko postane vsak državljan Republike Slovenije in tudi tujec in deluje v klubu pod enakimi pogoji, če sprejme statut in pravilnik kluba, se po njem ravna, ter pisno izrazi željo postati član kluba. Članstvo v klubu je prostovoljno.

Član prostovoljno izstopi iz AK , če UO AK pošlje pisno izjavo o odstopu. Članstvo preneha, če član kljub opominu občnega zbora AK ne plača članarine za tekoče leto. Člana se iz AK lahko izključi na podlagi izrečenega pravnomočnega disciplinskega ukrepa.

Če se v Klub včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v Klub podati pisno soglasje.

Mladoletni član do dopolnjenega 15 leta nima pravice glasovanja in biti izvoljen, od 15 leta do 18. leta ima mladoletni član pravico voliti, ne more pa biti izvoljen.

Mladoletni član sme izvajati le tiste naloge društva, ki so predvidene za posamezne kategorije mladoletnih članov in v spremstvu mentorja.

Pred zasedanjem Občnega zbora lahko načelnik skliče občni zbor mladih članov, starih do 15 let. Na njem jim je dolžan predstaviti letno poročilo o poslovanju društva, predvsem v delu, ki se nanaša na delo mladih članov. Mladi na zboru sprejmejo svoje stališče do predstavljenega poročila in ostalih zadev. To stališče je Predsednik dolžan predstaviti Občnem zboru, ki se mora do stališča opredeliti.

13.člen
(Simpatizerji, častni člani)

Poleg rednih članov ima društvo tudi in simpatizerje častne člane.

Simpatizerji so osebe, ki so naklonjene dejavnosti društva, niso pa njegovi člani.
Simpatizerji nimajo obveznosti, društvo pa podpirajo na različne načine, npr. z moralno podporo, s finančnimi in drugimi prispevki ali kako drugače.
Simpatizerji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

Društvo ima lahko tudi častne člane 1. in 2. stopnje in sponzorje. Naziv častnega člana 1. stopne lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj, plezalne dosežke in uspešno delo društva. Častni član 1. stopnje ima iste pravice in dolžnosti kot redni člani, vendar je upravičen do plačila članarine.
Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana 2.stopnje in ni član društva, nima pravice odločanja.

14.člen
(Pravice članov kluba)

Pravice članov kluba so:
- da volijo in so izvoljeni v organe kluba;
- uporaba opreme in prostorov kluba;
- izobraževanje v okviru kluba;

- da sodelujejo pri aktivnostih kluba;
- da dajejo predloge ter sugestije organom kluba pri delu in izpolnjevanju nalog;
- sodelujejo pri izdelavi programa dela in so seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem;
- so seznanjeni z delom organov društva, materialnim in finančnim stanjem društva in z njegovim poslovanjem.

15.člen
(Dolžnosti članov kluba)

Dolžnosti članov kluba so:
- da spoštujejo statut, druge akte, pravilnik ter sklepe organov kluba;
- da spoštujejo etični kodeks PZS;
- da članarino poravnajo do dogovorjenega roka, v višini, ki jo letno določi upravni odbor kluba; - da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe ali drugih;
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja klub, in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba;
- da skrbijo za športne rekvizite in sredstva, ki so last kluba, kot dober gospodar;
- da opravijo določene dolžnosti za tekoče leto, ki jih sprejme upravni odbor;
- da s svojimi dejanji ne škodujejo ugledu kluba v javnosti.

16.člen
(Prenehanje članstva)

Članstvo v Klubu lahko preneha:
- s prostovoljnim izstopom,
- s prenehanjem članstva (disciplinski ukrep)
- z izključitvijo,
- s smrtjo,
- s prenehanjem Kluba.
Član, ki prostovoljno izstopi iz Kluba, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Član se črta iz Kluba, če kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. Črtanje opravi Upravni odbor. O izključitvi člana iz Kluba odloča Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu s pravilnikom, ki ureja disciplinsko odgovornost v Klubu

17.člen
(Članarina)

- Plačilo članarine pomeni pravico in dolžnost do koriščenja vseh ugodnosti dodeljenih s strani Planinske Zveze Slovenije in AK v skladu s 21. in 22. členom tega statuta;
- znesek članarine določi upravni odbor in se potrjuje občni zbor;
- višina članarine se določa na podlagi stroškov, katere bo za svoje delovanje in vzdrževanje inventarja imel klub.
- se plača do roka, navedenega na obvestilu o Občnem zboru oz. do roka določenega s strani upravnega odbora.

4. ORGANIZACIJA

18.člen

Stalni organi kluba so:
- občni zbor;

- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija.

4.1 OBČNI ZBOR

19.člen

Občni zbor je najvišji organ kluba in voli druge njegove organe. Sestavljajo ga vsi člani kluba.

20.člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden.
Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno, izrednega pa po potrebi.
Izredni občni zbor lahko skliče upravi odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora, ali na zahtevo tretjine članov kluba, ki imajo glasovalno pravico.
Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican.
Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru ga lahko skliče najmanj polovica članov kluba. Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

21.člen

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja kluba, je potrebno, da prisostvuje občnemu zboru najmanj polovica članov in da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov. Način glasovanja določi občni zbor.
Ko se glasuje o razrešnici organov, ne morejo o tem glasovati člani organov kluba.

22.člen

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem kluba, kot npr.: predstavniki športnih organizacij, družbenih organizacij, podjetij, predstavniki družbenih organov in občani nasploh, ki lahko sodelujejo v razpravi, ne morejo pa glasovati ter odločati o zadevah, o katerih sklepa občni zbor.

23.člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov, ki imajo glasovalno pravico. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar je občni zbor sklepčen, če je prisotnih vsaj deset članov. To opozorilo je na vabilu na občni zbor tudi jasno zapisano.

24.člen

Občni zbor:
- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja o delu in poročilih upravnega in nadzornega odbora ter sklepa o njih;
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za preteklo leto;
- sprejema delovni program kluba;
- odloča o pritožbah upravnega odbora, disciplinske komisije in nadzornega odbora;
- sklepa, spreminja ter dopolnjuje statut ter druge splošne akte kluba;
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje upravni odbor, nadzorni odbor ter disciplinsko komisijo;
- odloča o prenehanju in združitvi kluba;

- imenuje delegacijo, ki zastopa klub v drugih organizacijah;
- potrjuje določilo upravnega odbora o višini članarine;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba;
- odloča o povezovanju društva v druga društva in zveze;
- podeljuje naziv častnega člana društva;
- podeljuje priznanja;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva, ki so v skladu z namenom in cilji društva.

25.člen

Zbor članov se lahko skliče in izvede tudi dopisno ali preko spletne konference.
O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in oba overovatelja ter zapisnikar.

4.2 UPRAVNI ODBOR

26.člen

Upravni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve.
Je izvršilni organ občnega zbora in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor in zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njegovo področje.
Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi upravni odbor.
Člani komisije so lahko le aktivni člani kluba. Izjemoma lahko klub povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.
Klub lahko ustanovi tudi sekcije.
Sekcije so metode dela kluba, organizirane po interesnem principu članov kluba. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov kluba.
Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba.
Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

27.člen

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

28.člen

Upravni odbor sestavljajo:
- predsednik/-ca / načelnik/ca;
- podpredsednik/-ca / namestnik/ca;
- tajnik/-ca;
- blagajnik/-ca;
- gospodar;
- vodja alpinistične šole (v nadaljevanju AŠ);
-častni član.

Upravni odbor šteje 7 članov.

29.člen

Predsednik upravnega odbora je obenem načelnik kluba in samostojno zastopa klub pred državnimi organi ter drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih upravnega odbora.
V odsotnosti načelnika zastopa klub podpredsednik

30.člen

Upravni odbor upravlja klub v času med tremi občnimi zbori po smernicah sprejetih na občnem zboru.
Sestaja se najmanj enkrat na mesec.
Seje sklicuje načelnik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

31.člen

Člane upravnega odbora voli občni zbor za obdobje štirih let, po preteku mandata pa so le – ti lahko ponovno izvoljeni.
V primeru izpraznjenih mest lahko upravni odbor kooptira v svoj sestav največ 3 člane.

32.člen

Naloge upravnega odbora so:
- sklicuje občni zbor in pripravlja poročila o delu ter predloge za občni zbor;
- pripravlja predloge za splošne akte kluba in spremembe ter dopolnitve tega statuta;
- načrtuje delovni program kluba;
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun;
- sestavlja letni koledar tekmovanj;
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov;
- imenuje iz vrst članstva stalne in občasne komisije;
- skrbi za materialno – finančno poslovanje in za sredstva kluba;
- neposredno skrbi za uresničevanje nalog zlasti iz 7., 8., in 10. člena tega statuta;
- opravlja naloge s področja obrambe in zaščite v skladu z zakoni in ustavo RS;
- imenuje blagajnika, tajnika, gospodarja kluba in nosilce drugih stalnih nalog, ki so potrebne za nemoten potek dejavnosti kluba;
- pooblašča svoje člane, da pri svojem delu v klubu sodelujejo s tujimi organizacijami ali tujimi posamezniki.

33.člen

Upravni odbor je sklepčen, če na seji prisostvuje večina članov upravnega odbora. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov.

4.2.1 PREDSEDNIK oziroma NAČELNIK KLUBA

Predsednik oziroma načelnik zastopa in predstavlja klub pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in v tujini.
Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih let.
Predsednik je odgovoren za delovanje celotnega kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.
Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršilnemu odboru.
Predsednika izvoli občni zbor z večino vseh oddanih glasov.

- izdela finančni plan za potrebe tekočega leta;
- podaja poročilo enkrat letno o opravljenem delu.

4.3 NADZORNI ODBOR

34.člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih izvoli občni zbor za enako mandatno dobo, kot to velja za upravni odbor.
Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora.
Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

35.člen

Člani nadzornega odbora so za svoje opravljanje funkcij odgovorni občnemu zboru, le – tu pa se lahko za neodgovorno in nevestno delo poda predlog za odpoklic na občnem zboru, ali kadar se meni, da je član nadzornega odbora kršil naloge in prekoračil pooblastila, kot jih navaja ta statut.

36.člen

Naloge nadzornega odbora so:
- nadzoruje izvajanje določil, pravil in pravilnikov kluba;
- nadzoruje izvajanje sklepov organov in članov kluba ter preverja skladnost določb, aktov in sklepov organov s pravicami, dolžnostmi in interesi članov kluba;
- preverja uresničevanje delovnih obveznosti organov in članov kluba;
- pregleduje vse listine, spise in poročila organov kluba;
- se seznanja vsaj dvakrat letno s celotnim poslovanjem in materialno – finančnim stanjem kluba in poslovno finančno politiko kluba;
- sprejema izvrševanje nalog in sklepov občnega zbora, upravnega odbora in disciplinske komisije;
- pregleduje poročila o zaključnem računu za minulo leto in finančnem načrtu za tekoče leto;
- pregleduje listine o tem, ali se odgovorno in smotrno uporabljajo klubska sredstva;
- nadzoruje uresničevanje načel o javnosti kluba;
- ugotavlja nepravilnosti pri delu organov kluba in opozarja na odpravo le – teh.

37.člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

4.4 DISCIPLINSKA KOMISIJA

38.člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, ki ju imenuje občni zbor za enako mandatno dobo, kot to velja za upravni odbor.
Člani disciplinske komisije so za svoje opravljanje funkcij odgovorni občnemu zboru.
Disciplinska komisija posluje po disciplinskem pravilniku kluba kateri je zapisan v členih tega statuta.
O pritožbah zoper ukrepe disciplinske komisije odloča občni zbor.
Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:
- kršitve določb statuta in pravilnika;
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu;

4.2.2 PODPREDSEDNIK KLUBA

-Je pomočnik in namestnik predsednika;
- skrbi za koordinacijo klubskih odprav;
- podaja poročilo o opravljenem delu;
- nadomešča načelnika AK v vseh njegovih funkcijah, če ga načelnik pooblasti oziroma deluje po pooblastilih katere mu je dal načelnik.

4.2.3 GOSPODAR

- je odgovoren za vso klubsko opremo, prostore in njeno tehnično izpravnost;
- je koordinator pri nadgradnjah obstoječih in na novo grajenih objektov, s tem pa je dolžan izvajati (zagotavljati) njihovo tehnično izpravnost;
- podaja poročilo dvakrat letno predsedniku;
- skrbi za izposojo opreme ter vodi evidenco;
- nabavlja novo opremo po sklepu AK:
- skrbi za brezhibno stanje opreme.

4.2.4 BLAGAJNIK

- skrbi za finančni pregled ter finančna poročila, ki jih oddaja predsedniku konec vsakega meseca in končno poročilo celega leta;
- skrbi za redno izvajanje svojega dela;
- poskrbi za oddajo davčne napovedi.
- izdela finančni plan za potrebe tekočega leta;
-vodi blagajno AK;
-izplačuje sredstva iz blagajne na podlagi podpisa načelnika AK na računu ali zahtevku;
-pobira članarino AK;
-izdela poročilo za nadzorni odbor (v nadaljevanju NO);
-Prisoten na vseh sestankih UO in OZ.

4.2.5 TAJNIK

- skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi kluba;
- skrbi za obveščanje članov kluba;
- skrbi za objave v javnih občilih;
- skrbi za koordinacijo tekmovanj in tekmovalcev na tekmah;
- vodi evidence sodelovanja na delovnih akcijah, tečajih, izpitih, usposabljanjih....itd.
-je prisoten na vsakem sestanku AK , če ne utegne, mora za svoje naloge pooblastiti drugega aktivnega člana AK;
- na sestankih zapisuje pomembnejše sklepe;
- ureja registracije, statistična poročila, podatke o vzponih;
- izpolnjuje obrazce za letna poročila PZS.

4.2.6 VODJA AŠ

- je koordinator izobraževanj znotraj kluba;
-izvaja in organizira tečaje (redne in obnovitvene), usposabljanja;
-izvaja in organizira alpinistično šolo;
- je koordinator izobraževanj znotraj kluba;

- neizvrševanje sklepov organov kluba;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskem pravilnikom izreče disciplinska komisija so:
- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na zasedanju prisotni vsi trije člani komisije.
Svoje sklepe potrdi z glasovanjem. Sklep je veljaven, če zanj glasujeta vsaj dva od treh članov disciplinske komisije.
Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

5. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

39.člen

Viri dohodkov kluba:
- iz proračuna lokalne skupnosti in drugih sredstev;
- s članarino;
- iz naslova materialnih pravic ter pridobitnih dejavnosti;
- z darili in volili fizičnih in pravnih oseb;
- s prispevki sponzorjev in donatorjev;
- iz sredstev odstopljene dohodnine fizičnih oseb;
- iz drugih virov.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga more porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bil ustanovljen.
Vsaka delitev premoženja kluba med njegove člane je nična.

40.člen

Premoženje kluba sestavljajo premičnine in nepremičnine.
Premičnine se lahko nakupijo ali odtujijo le na podlagi sklepa upravnega odbora.
O nakupu in odtujitvi nepremičnin kluba odloča občni zbor kluba.

41.člen

Podatki o finančno materialnem poslovanju se izkazujejo v skladu z računovodskim standardom za društva. Klub vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva.

42.člen

Finančno poslovanje kluba se odvija preko tekočega računa na določeni banki.
Blagajnik vodi finančno poslovanje kluba in o tem poroča upravnemu odboru.
Delo blagajnika je javno.
Vsak član kluba lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje kluba.

43.člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik kluba.
Odredbodajalec je predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa ga nadomešča podpredsednika kluba.

44.člen

Klub za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdela letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja, izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju društva. Poročilo mora obsegati resničen prikaz premoženja in poslovanja društva. Letno poročilo sprejme Občni zbor.

Poročilo mora pred obravnavanjem na Občnem zboru pregledati Nadzorni odbor, ki mora opraviti nadzor predvsem nad finančnim in materialnim poslovanjem društva in ugotoviti, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje društva oziroma za opravljene nepridobitne dejavnosti.

6. NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV STATUTA

45.člen

Postopek za začetek sprememb ali dopolnitev Statuta, oziroma za sprejem novega Statuta se začne na podlagi sklepa Upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je potrebno urediti.

46.člen

Za pripravo sprememb Statuta imenuje Upravni odbor delovno skupino. Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži Upravnemu odboru, ki po razpravi predloženi osnutek sprejme ter ga da v javno obravnavo članom kluba.
Po končani javni obravnavi Upravni odbor določi predlog sprememb ali dopolnitev, oziroma predlog novega Statuta in ga predloži Občnemu zboru v sprejem.

7. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

47.člen

Klub lahko preneha:
- po sklepu Občnega zbora, z večino glasov prisotnih članov;
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu;
- s stečajem ali prisilno poravnavo;
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja;
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja kluba se poravnajo vse obveznosti, proračunska sredstva se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na Planinsko društvo Solčava .

8. PREHODNE DOLOČBE

48.člen

Za pripravo aktov, s katerimi se uveljavljajo določila tega statuta, je pristojen Upravni odbor kluba.
V skladu s temi pravili ima klub naslednje splošne akte:

- pravilnik o nazivih ter napredovanjih
- pravilnik o pravicah in dolžnostih članov;
- disciplinski pravilnik;
- pravilnik o izposoji opreme.

Splošni akti iz prejšnjega odstavka morajo biti sprejeti najpozneje v roku treh mesecev po uveljavitvi tega statuta.

9. KONČNE DOLOČBE

49.člen

Dokler se število članov ne poveča nad 30, ima društvo le zbor članov in predsednika, oziroma zastopnika. Naloge upravnega odbora opravlja predsednik društva, naloge nadzornega odbora pa zbor članov.

50.člen

odgovornost

AK in alpinistična šola lahko odgovarjata za svoje vodenje kluba le takrat, ko organizirata skupno turo ali šolo. Pravilnik ne zavezuje članov AK, ko se le-ti udejstvujejo v alpinistični dejavnosti v lastni režiji. Za ta namen veljajo splošna pravila alpinistične stroke ter obligacijski in kazenski zakonik. V tem primeru AK ne sprejema nobene pravne, moralne in objektivne odgovornosti.

51.člen

AK je dolžan vsakemu članu zagotoviti po en izvod statut-a ter pravilnik-e v elektronski in po en izvod v pisni obliki. Vsak član je dolžan z imenom, priimkom, datumom prejema statuta in ostalih aktov jamčiti z lastnoročnim podpisom , da je prejel statut AK v pisni obliki.

52.člen

Ta Statut stopi v veljavo z dnem 4. 3. 2026, ko ga je sprejel Občni zbor, uporabljati pa se začne, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z Zakonom o društvih.

Predsednik/ca: _____

ALPINISTIČNI KLUB OJSTRICA

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA MOZIRJE
Registrska številka društva 2744240000
Datum vpisa v register društev 17.3.2026
Število strani 13
Podpis uradne osebe

Solčava 4.03.2026

PRISOTNI ČLANI NA OBČNEM ZBORU

Anton Pavlin

Boštjan

Miha

Andrej Ž.

Vincenc Kuhar

Andrej Gabrijelčič

Peter

7. Obvezni obrazci in priloge

Obrazec 1

Namera o včlanitvi v Planinsko zvezo Slovenije

Društvo oz. iniciativa za ustanovitev društva sporoči namero o včlanitvi na spodnjem obrazcu.

Ali je društvo že ustanovljeno?	(DA) NE (obkrožite)
Naziv društva:	DRUŠTVO ZA ŠPORTNO PLEZANJE TRBOVLJE
Naslov:	ZAVRŠJE 7, 1423 DOBOVEC
Naslov za pošiljanje:	ZAVRŠJE 7, 1423 DOBOVEC
e-naslov:	dsp.trbovlje@gmail.com
telefon:	041317733
Število članov:	35
Kontaktna oseba/predstavnik e-naslov: telefon:	BRANKO ŽAGAR branko.zagar64@gmail.com 041317733
Področja delovanja:	a. planinstvo b. planinska koča c. urejanje planinski poti d. alpinizem, **e. športno plezanje,** **f. urejanje plezališč** g. skrbništvo umetne plezalne stene h. gorsko reševanje, i. turno smučanje, j. turno kolesarjenje, k. drugo _____
Ali društvo deluje samo na ožjem področju (samo na enem področju - alpinizem, športno plezanje, gorsko reševanje, turno smučanje, turno kolesarjenje, drugi gorski šport ...)	**DA** NE (obkrožite)

Predstavitev vsebinskega področja delovanja društva	Društvo za športno plezanje Trbovlje

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

	Društvo za športno plezanje Trbovlje združuje ljubitelje plezanja in gora ter posebno pozornost namenja mladim. S svojim delovanjem spodbuja razvoj športnega plezanja, tako na rekreativni kot tekmovalni ravni, ter ustvarja pogoje za kakovostno in varno plezalno vadbo. Pomemben del poslanstva društva je poleg razvoja športnih znanj tudi vzgoja mladih v odgovorne, samozavestne in povezane posameznike. Skozi plezanje društvo spodbuja disciplino, ustvarjalnost, pogum, samokritičnost, prijateljstvo in občutek za skupnost. Društvo organizira vadbe športnega plezanja za otroke in odrasle, plezalne šole, tekmovanja, tabore, plezalne izlete, srečanja in izobraževanja. Skrbi tudi za vzdrževanje in opremljanje umetnih plezalnih sten ter za promocijo aktivnega in zdravega načina življenja. S povezovanjem plezalcev, mladih, staršev in širše lokalne skupnosti Društvo za športno plezanje Trbovlje prispeva k razvoju športnega plezanja ter ustvarja okolje, v katerem lahko posamezniki skozi šport rastejo tako v svojih plezalnih sposobnostih kot tudi osebnostno.

Predstavitev geografskega območja delovanje društva	Društvo za športno plezanje Trbovlje ima sedež na naslovu Završje 7, Dobovec, svoje delovanje pa razvija na območju treh občin – Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. S svojo dejavnostjo povezuje ljubitelje športnega plezanja, mladino in druge uporabnike plezalnih površin iz širšega območja Zasavja. Društvo svojo dejavnost izvaja na plezališčih in umetnih plezalnih stenah na območju Zasavja, kjer zagotavlja pogoje za vadbo, rekreativno in tekmovalno plezanje ter organizira različne plezalne aktivnosti, izlete, tabore in izobraževanja. Pomemben del delovanja društva je tudi vzdrževanje, opremljanje in razvoj plezalne infrastrukture ter skrb za urejena in varna plezališča. S tem društvo prispeva k dostopnosti športnega plezanja v lokalnem okolju ter k povezovanju športne, mladinske in širše skupnosti v občinah Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi.
Predlog za mentorsko društvo, ki je že član PZS	Naziv: PD KUM TRBOVLJE Kontakt: pdkum@pzs.si
Datum in podpis predstavnika oz. zastopnika	21.9.2026

Kontaktna oseba: e-naslov: telefon:	BRANKO ŽAGAR branko.zagar64@gmail.com	
Strokovni kadri (imena in usposobljenost)	Ervin Mlakar, Nadja Korinšek, Sebastjan Leskovšek,Petra Dolar, Nejc Klemenčič	
Področja delovanja:	a. planinstvo b. planinska koča c. urejanje planinski poti d. alpinizem, **e. športno plezanje,** **f. urejanje plezališč**	g. skrbništvo umetne plezalne stene h. gorsko reševanje, i. turno smučanje, j. turno kolesarjenje, k. drugo _____

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

KOMISIJE IN MEDDRUŠTVENI ODBORI

Društva v PZS se združujejo v meddruštvene odbore planinskih društev (MDO PD), ki delujejo na določenem območju glede na sedež društva (12 MDO PD po Sloveniji) in komisije, ki delujejo na posameznih vsebinskih področjih (9 komisij).

Odseki društev:

Naziv odseka	Področje dela	Načelnik/vodja	Kontakt	Ali se želi odsek včlaniti v pristojno komisijo
Športno plezanje	Športno plezanje	Ervin Mlakar	031685507	DA

Če društvo deluje samo na enem področju (alpinizem, športno plezanje, gorsko reševanje, turno smučanje, turno kolesarjenje,drugi gorski šport ...), se lahko odloči in se ne vključi v delo MDO PD. V tem primeru se vključi samo v pristojno komisijo PZS. Izključitev iz članstva MDO PD se opredeli na tem obrazcu ali kadarkoli naknadno. Prav tako se lahko društvo s pisno izjavo kadarkoli ponovno vključi v MDO PD.

IZJAVA (označi ustrezno)

DA	Društvo izjavlja, da se ne vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).
DA	Društvo izjavlja, da se vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec z/3

MENTORSKO DRUŠTVO

Nova društva se po včlanitvi vključijo v program uvajanja, ki traja dve leti in praviloma poteka pod mentorstvom društva iz krajevno pristojnega MDO PD. Društvo lahko ob vlogi za včlanitev samo predlaga mentorsko društvo, ki je že član PZS.

Predlagano mentorsko društvo	PD KUM TRBOVLJE
Kontakt	pdkum@pzs.si
Podpis zastopnika (ali priložite ločeno izjavo)	MARJETA

PLANINSKO DRUŠTVO KUM TRBOVLJE

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Obrazec 2/4

STROKOVNI KADRI

Izjavljam, da bom kot usposobljen strokovni kader izvajal strokovno delo v okviru društva _____ (naziv)

	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost v okviru PZS	Podpis
1	Ervin Mlakar	Strokovni delavec 2, športno treniranje, PLANINSTVO - ŠPORTNO PLEZANJE	
2	Nadja Korinšek	Strokovni delavec 2, športno treniranje, PLANINSTVO - ŠPORTNO PLEZANJE	
3	Nejc Klemenčič	Strokovni delavec 2, športno treniranje, PLANINSTVO - ŠPORTNO PLEZANJE	
4	Sebastjan Leskovšek	Strokovni delavec 1, športno treniranje, PLANINSTVO - ŠPORTNO PLEZANJE	
5.			

(po potrebi dodajte vrstice)

ZAPISNIK OBČNEGA ZBORA

Društva za športno plezanje Trbovlje

Datum: 21.1.2026
Čas: 18.00–19.00
Kraj: Prostori Društva za športno plezanje Trbovlje

Prisotni člani:

- Branko Žagar
- Nadja Korinšek
- Ervin Mlakar

Ugotovljeno je, da je občni zbor sklepčen.

---

1. Točka: Sprejem višine letne članarine

Prisotni člani so se sestali z namenom potrditve letne članarine Društva za športno plezanje Trbovlje. Predlagana je članarina v višini 10 eur.

Člani občnega zbora soglasno **potrjujejo višino članarine**, ki je bila sprejeta dne 21. 1. 2026.

2.Točka; Članstvo v PZS

Člani Društva za športno plezanje smo se odločili za včlanitev v Planinsko zvezo Slovenije (PZS) z namenom nadaljnjega razvoja društva ter omogočanja udeležbe na tekmovanjih v športnem plezanju.
Dokumentacija za prvo in drugo fazo postopka se pripravi v okviru društva, za tretjo fazo pa je potrebno zagotoviti mentorstvo. V ta namen smo se obrnili na Planinsko društvo Kum in jih zaprosili za mentorsko sodelovanje.
Po potrditvi mentorstva in pridobitvi izjave mentorja bomo pristopili k pripravi preostale dokumentacije.
Člani potrjujemo pobudo za članstvo v PZS in Komisiji za športno plezanje (KŠP).

---

2. Zaključek

Ker ni bilo drugih zadev, je bil občni zbor zaključen ob 20.30.

Zapisnik sestavil:
Branko Žagar

Potrdili prisotni člani:
Branko Žagar: _____
Nadja Korinšek: _____
Ervin Mlakar: _____

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih *(Uradni list RS, št. 64/11 in 21/2018 ZNOrg)* je Ustanovni zbor društva dne ***13. 11. 2025*** sprejel sklep o ustanovitvi Društva za športno plezanje Trbovlje in v ta namen sledeči:

S T A T U T
DRUŠTVA ZA ŠPORTNO PLEZANJE TRBOVLJE

I. SPLOŠNE ODLOČBE

1. člen

Društvo za športno plezanje Trbovlje je prostovoljno, samostojno, nepridobitno, nepolitično združenje plezalcev, alpinistov, športnih plezalcev, ljubiteljev gora in ljubiteljev plezalnega športa, ki združuje in povezuje članstvo na amaterski bazi.

2. člen

Ime društva je: Društvo za športno plezanje Trbovlje (v nadaljnjem besedilu društvo). Sedež društva je Završje. Naslov sedeža društva je Završje 7, 1423 Dobovec, Trbovlje.

Društvo deluje na območju občine Trbovlje.

3. člen

Društvo je pravna oseba, zasebnega prava.

4. člen

Društvo ima svoj znak. Znak društva je silhueta plezalca v previsu z napisom Društvo za športno plezanje Trbovlje. Društvo posluje brez žiga.

5. člen

Društvo je lahko član tuje ali mednarodne organizacije s podobnimi nameni in cilji, ki niso v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

6. člen

II. NAČINI ZAGOTAVLJANJA JAVNOSTI DELA DRUŠTVA.

Delovanje društva temelji na načelih javnosti. Za zagotovitev javnosti je odgovoren predsednik društva.

Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- na rednih sestankih društva,
- preko sredstev javnega obveščanja,
- preko spletnih strani,
- na druge načine.

Širšo javnost obvešča:

- preko sredstev javnega obveščanja,
- da na seje organov društva vabi sredstva javnega obveščanja ter druge osebe, ki izkažejo tak interes,

III. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

7. člen

Namen društva je združevanje ljubiteljev plezanja, še posebej mladine, razvijanje te športne aktivnosti, gojenje rekreativnega in tekmovalnega plezanja, popularizacijo plezanja vzporedno z vzgojo dobrih mladih tekmovalcev pa tudi skrb za njihov celosten razvoj v odgovorne odrasle osebe.

Temeljni cilji društva so:

- posredovati in razvijati pri svojih članih karakterne vrline kot so ustvarjalnost, disciplina, samokritičnost, prijateljstvo, pogum, občutek za delo skupnosti in druge pozitivne osebne lastnosti,
- skrbeti za razvoj in popularizacijo plezalnega športa, alpinizma, planinarjenja med občani ter jih ob njihovi prostovoljni odločitvi pritegniti v članstvo,
- skrbeti za kvaliteto plezalcev in alpinistov, si prizadevati za dvig kvalitete plezalnega športa in alpinizma ter interesa za to dejavnost pri članih,
- skrbi za nabavo in vzdrževanje potrebne plezalne, gorniške opreme in daje nasvete pri nabavi individualne opreme.

IV. DEJAVNOSTI OZ. NALOGE DRUŠTVA

8.člen

- organizira skupne tabore in plezalne izlete,
- organizira srečanja plezalcev,
- druženje in povezovanje ljubiteljev plezanja in gora,
- organizira šole športnega plezanja za odrasle,

- organizira vadbe športnega plezanja za otroke,
- organizira šole športnega plezanja za starše otrok na vadbi,
- organizira predstavitve športnega plezanja,
- organizira športnoplezalne tekme,
- organizira izobraževanja za svoje člane s področja svoje dejavnosti,
- zagotavlja pogoje za rekreativno plezanje odraslih,
- zagotavlja pogoje za vadbo športnega plezanja za otroke,
- vzdržuje in opremlja umetne plezalne stene,
- organizira delovne akcije,
- izdaja društvene publikacije (interno glasilo, koledar, vodnički),
- vzdržuje svojo spletno stran in arhiv delovanja društva,
- izvaja promocijo aktivnega in zdravega načina življenja.

Društvo zgoraj navedene dejavnosti opravlja na nepridobitni podlagi z njimi uresničuje namene in cilje, določene v prejšnjem odstavku.

Društvo lahko opravlja tudi pridobitno dejavnost kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti društva. Opravljanje pridobitne dejavnost je povezano z namenom in cilji kluba posredno pripomore k uresničevanju namena. Opravljanje pridobitne dejavnosti ni izključno v zagotavljanju prihodkov društva.

Društvo lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti:

- **S93.190 Športne dejavnosti, d.n.** (organiziranje in promocija športnih dogodkov, organiziranje športno rekreativnih tekmovanj, rekreacija na umetni plezalni steni, storitve adrenalinskih parkov, dejavnosti samostojnih športnikov, sodnikov, časomerilcev idr., dejavnosti povezane s promocijo športnih dogodkov, dejavnost gorskih vodnikov)
- **S93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas** (organiziranje predstav in prireditev razvedrilne narave, organiziranje otroških zabav, rekreativno - zabavne storitve
- **Q85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije** (alpinistična šola, tečaji športnega plezanja in podobno)
- **P85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.** (usposabljanje reševalcev, usposabljanje za preživetje, izobraževanje odraslih, strokovni seminarji, tečaji)

V. POGOJI IN NAČINI VČLANJEVNJA TER PRENEHANJE ČLANSTVA

9. člen

Član društva je lahko vsak državljan Republike Slovenije, ki ima poslovno sposobnost. Članstvo

v društvu pridobi z vpisom in plačilom članarine. Nove člane sprejema predsednik društva.

Člani so lahko tudi mladoletniki do dopolnjenega 15. leta starosti, ob včlanitvi mladoletnika do dopolnjenega 7. leta starosti v društvo podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik. Mladoletnik, ki je starejši od 7 let in mlajši od 15 let ob včlanitvi podpiše pristopno izjavo sam, pred vstopom v društvo mora predložiti pisno soglasje zakonitega zastopnika. Mladoletni član mlajši od 15 let ima enake pravice in dolžnosti kot ostali člani društva, razen pri volitvah v organe društva (ne morejo biti izvoljeni v organe društva). Od 15. leta naprej imajo pravico v izvolitve v organe društva.

Mladoletni člani društva do 15 leta starosti pri upravljanju društva sodelujejo preko svojega zakonitega zastopnika.

Evidenco članstva vodi predsednik društva.

10. člen

Društvo ima redne in častne člane. Častni člani so tisti člani ki jim zaradi dolgotrajnega uspešnega športnega udejstvovanja v društvu ta naslov podeli občni zbor društva. Častni člani, ki niso člani društva imajo pravico sodelovati na sejah organov, nimajo pa glasovalnih pravic.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva
- da sodelujejo pri delu organov društva
- da dajejo predloge organom društva in izpolnjevanju nalog,
- da sodelujejo na tekmovanjih in drugih prireditvah ter zastopajo društvo na tekmovanjih v Sloveniji in tujini,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe,
- da koristijo ugodnosti, ki jih imajo kot člani v društvu.

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo statut in druge akte društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da sodelujejo na tekmovanjih društva,
- da spoštujejo določbe tega statuta ter odločbe organov društva
- da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničevanju programa dela društva

• da se izpopolnjujejo v plezalnem športu, in gorništvu ter svoje izkušnje in znanje prenašajo na mlajše člane,

• da skrbijo za sredstva in objekte, s katerimi razpolaga društvo

• da redno plačujejo članarino.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

• z izstopom iz društva član upravnemu odboru poda pisno izjavo o izstopu,

• če najkasneje do konca leta ne poravna članarine za tekoče leto, se šteje, da je prostovoljno izstopil iz društva. Člana društva o prenehanju članstva iz tega razloga obvesti predsednik društva.

• z izključitvijo

• s smrtjo.

O izključitvi odločba disciplinska komisija, ki o tem izda sklep, na katerega se prizadeti lahko pritoži v roku 15 dni na občni zbor kot II. stopni organ, ki o pritožbi dokončno odloči. Zoper odločitev ima prizadeti pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov društva so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali temeljnim ali drugim splošnim aktom društva. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo društva zavrnjena.

VI. NAČINI UPRAVLJANJA DRUSTVA

14. člen

Organi kluba so:

- občni zbor
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija

15. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva. Občni zbor je lahko reden ali izreden.

16. člen

Sklic občnega zbora mora biti najmanj osem dni pred občnim zborom. Sklic se izvrši s pismenim vabilom iz katerega je razviden dnevni red občnega zbora. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 10 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

17. člen

Vsi člani društva lahko volijo in so izvoljeni v vse društvene organe, razen mladoletnih članov društva do dopolnjenega 15. leta starosti, katerim se odvzema pravica biti izvoljen v organe društva.

18. člen

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica vseh članov. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen se začetek preloži za 30 minut na kar občni zbor veljavno sklepa če je prisotno najmanj 10 članov društva. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Sklep je izglasovan, če zanj glasuje več kot polovica prisotnih članov. Sklepi občnega zbora so obvezni za vse člane in organe društva. Občni zbor društva odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva, predsedujočega, zapisnikarja in dveh overiteljev. Po potrebi občni zbor izvoli tudi volilno komisijo in druge delovne organe.

19. člen

Naloge občnega zbora :

- sklep o dnevnem redu
- sprejema, dopolnjuje in spreminja akte društva
- obravnava dejavnost društva in določa smernice delovanja
- razpravlja o delu vseh društvenih organov
- voli in razrešuje člane nadzornega odbora
- voli in razrešuje člane disciplinske komisije
- izvoli in razrešuje tajnika in blagajnika društva
- dokončno odloči o izključitvi člana iz društva
- sprejema finančni načrt in zaključni račun društva
- odloča o prošnjah in pritožbah članov društva
- odloča o podeljevanju nazivov častnega člana društva
- voli in razrešuje predsednika in člane upravnega odbora
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin
- dodeluje pohvale priznanja in nagrade

- odloča o združevanji z drugimi organizacijami in zvezami

- odloča o drugih vprašanjih, ki so pomembna za plezalni šport, oziroma za telesno

- odloča o vseh drugih zadevah, zaradi katerih je bil sklican zbor

- sklepa o prenehanju društva

-odloča o sedežu in naslovu društva

O seji občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči občnega zbora, zapisnikar in overitelja zapisnika.

20. člen

Upravni odbor:

Upravni odbor sestavlja 3 članov društva Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik.

- upravni odbor ima 4 letni mandat

- člani upravnega odbora so lahko večkrat izvoljeni v ta organ

- predsednik upravnega odbora je istočasno tudi predsednik društva

- upravni se sestaja po potrebi, najmanj 2x letno

- sestanke sklicuje predsednik po lastni presoji, na zahtevo (2) članov upravnega odbora *** dveh članov, če upravni odbor šteje 3 člane.

- če predsednik ne skliče sestanka na zahtevo, lahko to store člani sami

- upravni odbor je sklepčen, če je navzočih več kot polovica članov; veljavne sklepe sprejme z večino glasov navzočih članov

Upravni odbor društva je izvršilni organ društva, ki izvaja organizacijsko administrativna dela, strokovna dela in vodi delo društva po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

21. člen

Pristojnosti upravnega odbora :

- izvaja sklepe občnega zbora

- pripravlja in sklicuje občni zbor

- upravlja s premoženjem društva

- odloča o nakupu in prodaji premičnin

- daje priznanja in nagrade

- določa višino članarine

- imenuje tehnično komisijo

- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva

- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa

- skrbi za izvrševanje dela društva

22. člen

Nadzorni odbor:

Nadzorni odbor je sestavljen iz 3 članov, ki ga vodi predsednik, ki ga izvolijo člani izmed sebe. Nadzorni odbor voli občni zbor. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, lahko pa na sejah sodelujejo. Mandat nadzornega odbora je 4 leta. Nadzorni odbor se sestaja po potrebi in je sklepčen, če so navzoči vsi trije člani, odloča pa z večino glasov. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Naloge nadzornega odbora so :

- spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva

- nadzira finančno poslovanje društva

- predlog sklica izrednega občnega zbora.

- o svojem delu poroča občnemu zboru.

23. člen

Disciplinska komisija :

Disciplinska komisija je sestavljena iz treh članov, ki jo voli občni zbor, njen mandat je 4 leta. Disciplinsko komisijo vodi predsednik, ki ga izvolijo člani izmed sebe. Komisija je sklepčna, če so navzoči vsi trije člani, odloča pa z večino glasov. Disciplinska komisija je za svoje delo odgovorna občnemu zboru.

Disciplinska komisija se sestaja po potrebi.

Disciplinska komisija vodi in izreka disciplinske ukrepe s pravilnikom in aktih, ki ga sprejema občni zbor.

24.člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so:

- kršitve določb statuta

- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkciji v društvu

- ne izvrševanje sklepov organov društva

- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva

25. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše nespoštovanje Statuta in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled društva.

26. člen

O prekrških odloča disciplinska komisija.

27.člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izvede disciplinska komisija so :

- opomin

- javni opomin

- izključitev

Zoper sklep, ki ga izreče disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor društva, kot drugostopenjski organ, v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa disciplinske komisije.

Vsak član društva ima pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov društva, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali temeljnim ali drugim splošnim aktom društva. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo društva zavrnjena.

28. člen

Tehnična komisija:

Tehnično komisijo sestavljajo trenerji vseh skupin, sestaja se po potrebi, odloča o tehničnih vprašanjih glede vadbe in organizacije tekmovanj.

29. člen

Za reševanje konkretnih nalog lahko imenuje upravni odbor začasne komisije in jim določi njihove naloge.

VII. ZASTOPANJE DRUŠTVA

30. člen

Predsednik društva:

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini, samostojno in ima neomejena pooblastila.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

Predsednik ima naslednje naloge:

- sklicuje občni zbor

- predstavlja društvo

- podpisuje akte in sklepe, ki jih sprejme občni zbor

- opravlja ostale naloge, ki izhajajo iz določil Statuta sklepov občnega zbora

- skrbi za izvajanje sklepov občnega zbora.

Predsednik je lahko razrešen pred potekom mandata zaradi kršitve temeljnega akta, nevestnega in malomarnega vodenja društva.

31. člen

Tajnik društva:

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, ter za koordinacijo med organi društva, skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo štirih let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in predsedniku društva.

Blagajnik društva:

Vodi finančno poslovanje društva in vodi poslovne knjige društva;
•pripravi in izdela letno finančno poročilo društva, društvo lahko za to pooblasti strokovnjaka s področja poslovanja, financ in računovodstva;
•pripravlja poročila o finančnem poslovanju in stanju društva;
•izvaja nadzor nad plačevanjem članarine;
•izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Blagajnika izvoli občni zbor za dobo štirih let.

VIII. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- z opravljanjem dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- iz javnih sredstev,
- z donacijami,
- iz drugih virov.

33. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventurno knjigo ter vsa denarna in druga sredstva. S premoženjem društva upravlja upravni odbor.

Premičnine se lahko nakupujejo ali odprodajajo tretjim osebam na podlagi sklepa upravnega odbora. O nakupu in prodaji nepremičnin društva odloča občni zbor.

34. člen

Društvo zagotavlja podatke o svojem finančno-materialnem poslovanju, vodi poslovne knjige in sestavlja letno poročilo v skladu s slovenskim računovodskim standardom za društva.
Društvo vodi poslovne knjige po načelu enostavnega knjigovodstva. V primeru opravljanja pridobitne dejavnosti, društvo ločeno izkazuje podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz naslova opravljanja te dejavnosti. Poročilo o poslovanju mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva. Letno poročilo mora omogočati ocenjevanje ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namen in cilje delovanja društva. Letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju društva sprejme zbor članov društva. Društvo mora letno poročilo za preteklo poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, predložiti do 31. marca tekočega leta, predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

35. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri poslovni banki.

Predsednik je zadolžen za izvrševanje finančnih transakcij v skladu z obstoječo zakonodajo, o finančnem poslovanju pa ažurno poroča upravnemu odboru.

36. člen

Finančne in materialne listine, podpisuje predsednik.

37. člen

Vsak član društva lahko poda pisno zahtevo za vpogled v finančno-materialno poslovanje društva. Vpogled opravi nadzorni odbor, ki sestavi pisno poročilo in ga preda upravnemu odboru.

IX. PRENEHANJE DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

38. člen

Društvo preneha po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

39. člen

V primeru prenehanja društva preide njegovo premoženje, ki ostane po izpolnitvi obveznosti nasproti tretjim osebam v upravljanje in razpolaganje Športni zvezi Trbovlje, če občni zbor ne odloči drugače. Neporabljena sredstva pridobljena iz proračuna se vrnejo v proračun. Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična.

Zastopnik društva mora v 30 dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris društva iz registra društev. Zahtevi in sklepu mora priložiti poročilo o razpolaganju s premoženjem društva, iz katerega je razviden obseg sredstev in drugega premoženja društva, način poravnave vseh obveznosti društva, višina neporabljenih javnih sredstev, način njihove vrnitve proračunu ter način prenosa preostanka premoženja društva na prevzemnika premoženja.

X. POSTOPEK ZA SPREMEMBO IN DOPOLNITEV STATUTA

Postopek za spremembo in dopolnitev statuta se prične se prične s sklepom upravnega odbora ali na pobudo članov društva. Sprememba se potrjuje na občnem zboru z 2/3 večino.

VI. KONČNE ODLOČBE

40. člen

Ta Statut je sprejet na ustanovnem občnem zboru dne 13.11.2025 in spremenjen na občnem zboru dne 27.11.2025.

41. člen

Ostale akte društva bo sprejel občni zbor najkasneje v šestih mesecih od sprejema statuta.

Trbovlje, 27. 11. 2025

Predsednik: Branko Žagar

DRUŠTVO ZA ŠPORTNO PLEZANJE TRBOVLJE

ZAVRŠJE 7, 1423 DOBOVEC
E-pošta: dsp.trbovlje@gmail.com
Telefon: 041 317 733

PLAN DELA DRUŠTVA ZA ŠPORTNO PLEZANJE TRBOVLJE

ZA OBDOBJE 2026/2027

Obdobje izvajanja: 1. 3. 2026 – 1. 2027
Datum priprave: februar 2026
Število članov: 35

---

1. UVOD

Društvo za športno plezanje Trbovlje je prostovoljno, samostojno in nepridobitno društvo, ki s svojim delovanjem omogoča članom ukvarjanje s športnim plezanjem ter spodbuja zdrav način življenja, športno aktivnost, druženje in razvoj športnih sposobnosti.

Plan dela za obdobje 2026/2027 predstavlja temeljni programski dokument društva, s katerim se določajo glavne dejavnosti, cilji in naloge društva v navedenem obdobju.

Program je pripravljen na podlagi potreb članov društva, možnosti izvajanja športno-plezalne dejavnosti ter prizadevanj društva za nadaljnji razvoj športnega plezanja v lokalnem okolju.

---

2. OSNOVNI PODATKI O DRUŠTVU

Podatek	Vsebina
Naziv društva	**Društvo za športno plezanje Trbovlje**
Naslov	Završje 7, 1423 Dobovec

Podatek	Vsebina
Naslov za pošiljanje	Završje 7, 1423 Dobovec
E-pošta	dsp.trbovlje@gmail.com
Telefon	041 317 733
Število članov	35
Obdobje plana	1. 3. 2026 – 28. 2. 2027
Datum priprave	februar 2026

3. NAMEN IN POSLANSTVO DRUŠTVA

Temeljno poslanstvo društva je razvijanje in spodbujanje športnega plezanja ter zagotavljanje možnosti za aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa.

Društvo želi s svojim delovanjem prispevati k:

- večji športni aktivnosti prebivalstva;
- vključevanju otrok, mladine in odraslih v šport;
- razvijanju plezalnih in gibalnih sposobnosti;
- spodbujanju zdravega načina življenja;
- razvijanju vztrajnosti, odgovornosti in samodiscipline;
- druženju članov in povezovanju lokalnega okolja;
- razvijanju športnega duha in spoštovanju načel fair playa;
- varnemu in odgovornemu izvajanju športnega plezanja.

4. GLAVNI CILJI V LETU 2026/2027

V obdobju izvajanja plana si bo društvo prizadevalo za doseganje naslednjih ciljev:

Pridobiti članstvo v PZS in nastopati na tekmovanjih vzhodne lige v letu 2027.

1. zagotavljati redno in kakovostno izvajanje športno-plezalne vadbe;
2. ohranjati in po možnosti povečati število aktivnih članov;
3. spodbujati vključevanje otrok in mladine v športno plezanje;
4. omogočati napredovanje članov glede na njihove sposobnosti in interese;
5. razvijati osnovne in zahtevnejše plezalne tehnike;
6. spodbujati udeležbo članov na športnih tekmovanjih;
7. organizirati plezalne izlete in aktivnosti v naravi;
8. skrbeti za varnost vseh udeležencev;
9. skrbeti za ustrezno športno in plezalno opremo;
10. spodbujati strokovno izobraževanje in usposabljanje;
11. sodelovati z lokalno skupnostjo in drugimi športnimi organizacijami;
12. povečati prepoznavnost društva in športnega plezanja v lokalnem okolju.

5. PROGRAM ŠPORTNE VADBE

Osrednja dejavnost društva bo redna športno-plezalna vadba.

Vadba bo prilagojena starosti, predznanju, telesnim sposobnostim in interesu posameznih članov.

Program bo obsegal:

- splošno telesno pripravo;
- ogrevanje in raztezanje;
- razvoj moči;
- razvoj vzdržljivosti;
- razvoj koordinacije in ravnotežja;
- razvoj gibljivosti;
- učenje in izpopolnjevanje plezalne tehnike;
- učenje pravilnega gibanja na plezalni steni;
- reševanje plezalnih problemov;
- pravilno uporabo plezalne in varovalne opreme;
- pripravo zainteresiranih članov na tekmovanja.

Vadba bo potekala v skladu z razpoložljivimi prostorskimi, kadrovskimi in organizacijskimi možnostmi društva.

---

6. PROGRAM DELA Z OTROKI IN MLADINO

Društvo bo posebno pozornost namenilo vključevanju otrok in mladine.

Program bo usmerjen predvsem v razvoj:

- osnovnih gibalnih sposobnosti;
- koordinacije;
- ravnotežja;
- moči in gibljivosti;
- plezalne tehnike;
- orientacije in gibanja na plezalni steni;
- odgovornega odnosa do športne opreme;
- varnega vedenja pri športnem plezanju.

Pri delu z otroki in mladino bo poudarek na postopnem učenju, varnosti, motivaciji, sodelovanju in pozitivnem odnosu do športa.

---

7. REKREATIVNI PROGRAM

Društvo bo omogočalo tudi rekreativno ukvarjanje s športnim plezanjem.

Rekreativni program je namenjen članom, ki želijo športno plezanje uporabljati predvsem kot obliko telesne aktivnosti, sprostitve in druženja.

Člane se bo spodbujalo k redni vadbi in postopnemu izboljševanju plezalnih sposobnosti.

---

8. TEKMOVALNI PROGRAM

Društvo bo članom, ki bodo pokazali interes in ustrezno pripravljenost, omogočalo sodelovanje na športno-plezalnih tekmovanjih.

V okviru tekmovalnega programa bo društvo:

- spremljalo razpise in termine tekmovanj;
- spodbujalo udeležbo članov;
- izvajalo priprave na tekmovanja;
- spremljalo napredovanje tekmovalcev;
- zagotavljalo podporo pri organizaciji udeležbe;
- spodbujalo športno vedenje in načela fair playa.

Obseg tekmovalnega programa bo odvisen od interesa članov, njihove pripravljenosti ter finančnih in organizacijskih možnosti društva.

---

9. PLEZALNI IZLETI IN AKTIVNOSTI V NARAVI

Društvo bo organiziralo plezalne izlete in druge aktivnosti v naravi.

Predvidene so predvsem:

- enodnevne plezalne aktivnosti;

- plezanje v naravnih plezališčih;
- večdnevni plezalni izleti oziroma tabori;
- družabne športne aktivnosti;
- spoznavanje različnih plezalnih območij.

Pri izvedbi aktivnosti na prostem bo društvo posebno pozornost namenjalo varnosti, vremenskim razmeram, ustrezni opremi in usposobljenosti udeležencev.

---

10. VARNOST PRI IZVAJANJU DEJAVNOSTI

Varnost članov in drugih udeležencev je temeljna naloga društva.

Društvo bo skrbelo za:

- pravilno uporabo plezalne in varovalne opreme;
- redne preglede opreme;
- pravočasno izločanje poškodovane ali dotrajane opreme;
- ustrezno usposobljenost članov;
- upoštevanje pravil varnega plezanja;
- prilagajanje zahtevnosti vadbe sposobnostim posameznika;
- varno izvajanje aktivnosti v naravnih plezališčih;
- ustrezno ravnanje ob morebitnih nevarnostih.

Člani bodo redno opozarjani na odgovorno ravnanje in pomen doslednega upoštevanja varnostnih pravil.

---

11. VZDRŽEVANJE IN NABAVA OPREME

Društvo bo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev skrbelo za ustrezno športno in plezalno opremo.

Predvidene naloge so:

- redni pregledi opreme;
- vzdrževanje plezalne opreme;
- zamenjava dotrajane opreme;
- nabava potrebne športne opreme;
- vzdrževanje oziroma urejanje plezalnih površin;
- nabava in menjava plezalnih oprimkov;

- urejanje vadbenega prostora;
- vodenje evidence pomembnejše društvene opreme.

---

12. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO USPOSABLJANJE

Društvo bo spodbujalo strokovno izpopolnjevanje oseb, ki sodelujejo pri izvajanju dejavnosti.

Predvideno je:

- udeleževanje strokovnih usposabljanj;
- udeleževanje seminarjev in drugih izobraževanj;
- pridobivanje dodatnih znanj s področja športnega plezanja;
- izpopolnjevanje znanja s področja varnosti;
- spremljanje novosti na področju športnega plezanja;
- sodelovanje in izmenjava izkušenj z drugimi društvi.

---

13. DRUŠTVENE, DRUŽABNE IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

Društvo bo skrbelo tudi za druženje članov in promocijo športnega plezanja.

Predvidene aktivnosti so:

- družabna srečanja članov;
- zaključne športne aktivnosti;
- predstavitve športnega plezanja;
- promocija društva;
- obveščanje članov o aktivnostih;
- pridobivanje novih članov;
- sodelovanje na lokalnih športnih prireditvah.

---

14. SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO

Društvo si bo prizadevalo za dobro sodelovanje z Občino Trbovlje, lokalnimi športnimi društvi, šolami in drugimi organizacijami.

Sodelovanje bo usmerjeno predvsem v:

- razvoj športne dejavnosti;
- vključevanje otrok in mladine v šport;
- promocijo zdravega načina življenja;
- organizacijo skupnih aktivnosti;
- promocijo športnega plezanja;
- izboljševanje pogojev za izvajanje športnih programov.

15. ČASOVNI NAČRT IZVAJANJA

Obdobje	Načrtovane aktivnosti
Marec 2026	Začetek izvajanja plana, redna vadba, ureditev članstva, načrtovanje aktivnosti
April 2026	Redna vadba, delo z otroki in mladino, tehnično izpopolnjevanje
Maj 2026	Redna vadba, plezalne aktivnosti in izleti
Junij 2026	Aktivnosti na prostem, plezalni izleti, zaključek spomladanskega dela
Julij 2026	Poletne plezalne aktivnosti, izleti in po možnosti plezalni tabor
Avgust 2026	Plezanje v naravi, poletne aktivnosti in priprava novega vadbenega obdobja
September 2026	Začetek novega vadbenega cikla, vpis novih članov in promocija, včlanitev v PZS
Oktober 2026	Redna vadba, delo z mladino, tekmovalne priprave
November 2026	Redna vadba, izobraževanje in usposabljanje(Živa)
December 2026	Redna vadba, družabne aktivnosti in zaključek koledarskega leta, pridobitev članstva PZS
Januar 2027	Zimska vadba, priprave na tekmovanja in načrtovanje aktivnosti
Februar 2027	Izdela se detajlni plan glede tekmovanj in ostalih aktivnosti, ko bomo člani PZS.

Časovni načrt je okviren in se lahko spremeni glede na vremenske razmere, razpoložljivost objektov, tekmovalni koledar ter finančne in organizacijske možnosti društva.

16. FINANČNI VIRI

Program dela se bo financiral iz razpoložljivih sredstev društva.

Predvideni viri financiranja so:

- članarine;
- prispevki članov;
- sredstva lokalne skupnosti;
- sredstva na podlagi javnih razpisov;
- donacije;

- sponzorska sredstva;
- drugi dovoljeni viri financiranja.

Izvajanje posameznih aktivnosti bo prilagojeno dejansko razpoložljivim finančnim sredstvom.

Podrobnejši finančni načrt za obdobje 2026/2027 se pripravi kot samostojen dokument oziroma v povezavi s finančnim načrtom društva.

---

17. PRIČAKOVANI REZULTATI

Društvo pričakuje, da bo z izvajanjem plana:

- ohranilo oziroma povečalo število aktivnih članov;
- zagotovilo kontinuirano športno vadbo;
- povečalo vključevanje otrok in mladine;
- izboljšalo plezalno znanje članov;
- povečalo telesno pripravljenost udeležencev;
- omogočilo udeležbo zainteresiranih članov na tekmovanjih;
- izvedlo več plezalnih izletov in aktivnosti v naravi;
- izboljšalo varnost pri izvajanju dejavnosti;
- ustrezno vzdrževalo in obnavljalo opremo;
- povečalo prepoznavnost društva v lokalnem okolju.

---

18. SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE PLANA

Za spremljanje izvajanja plana je odgovorno vodstvo društva.

Ob zaključku obdobja se bo izvedla analiza:

- izvedenih aktivnosti;
- števila aktivnih članov;
- udeležbe na vadbah;
- udeležbe na tekmovanjih;
- izvedenih izletov in taborov;
- stanja športne in plezalne opreme;
- finančne realizacije;
- doseganja zastavljenih ciljev.

Ugotovitve bodo podlaga za pripravo programa dela za naslednje obdobje.

19. ZAKLJUČEK

Plan dela Društva za športno plezanje Trbovlje za obdobje 2026/2027 predstavlja osnovo za organizirano in načrtno izvajanje dejavnosti društva.

Društvo bo svoje aktivnosti usmerjalo v razvoj športnega plezanja, vključevanje otrok, mladine in odraslih v šport, zagotavljanje varne vadbe, športno napredovanje članov ter krepitev druženja in športnega duha.

Pri izvajanju programa bo društvo upoštevalo svoje kadrovske, prostorske, organizacijske in finančne možnosti.

Plan dela je bil pripravljen februarja 2026.

20. POTRDITEV PLANA DELA

Plan dela Društva za športno plezanje Trbovlje za obdobje 2026/2027 je bil sprejet.

Predsednik Društva za športno plezanje Trbovlje

Ime in priimek: FRANCO ZAGAR

Podpis: _____

Planinsko društvo Žetale
Žetale 1
2287 Žetale

Planinska zveza Slovenije.
Ob železnici 30a p.p.214
1001 Ljubljana

Dopis:

S tem dopisom obveščam Planinsko zvezo Slovenijo o prenehanju delovanja Planinskega društva Žetale 27.10.2026.

Društvo je zaprlo svoje prostore in jih dalo v upravljanje drugim društvom v občini Žetale.Oprema ki je ostala od društva se je razdelila med zadnje preostale člane.

Sledi še zapiranje društva na upravni enoti na Ptuju in pa še zaprtje računa pri Banki Delavska hranilnica.

Žetale 27.10.2026

Predsednik Jožef Kamenšek

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 5100 2001 4522 551

Obrazec 2/1

Vloga za članstvo v Planinski zvezi Slovenije

Vloga se lahko pošlje po zaključeni 1. fazi postopka včlanjevanja v PZS.

Naziv društva:	Športno društvo Beta Projektin
Naslov:	Podbrezje 88, 4202 Naklo
Naslov za pošiljanje:	Lokarje 53, 1217 Vodice
Društvena pisarna:	Lokarje 53, 1217 Vodice
Zastopnik:	Erazem Stonič
Blagajnik:	Taja Lakner
Tajnik:	Tinkara Stonič
e-naslov:	info@betaprojektin.com
telefon:	030 359 351
MŠ:	2711524000
Davčna:	44564732
Glavna dejavnost:	Športno plezanje
Število članov (seznam je obvezna priloga):	31
Kontaktna oseba: e-naslov: telefon:	Erazem Stonič erazem@betaprojektin.com 030 359 351
Strokovni kadri (imena in usposobljenost)	Erazem Stonič: - Strokovni delavec 2, športno treniranje, PLANINSTVO-ŠPORTNO PLEZANJE Jure Franko: - Strokovni delavec 1, športno treniranje, PLANINSTVO-ŠPORTNO PLEZANJE, - Planinski vodnik 1, Strokovni delavec 1, športno treniranje – PLANINSTVO-ALPINIZEM Matjaž Zorko: - Strokovni delavec 2, športno treniranje, PLANINSTVO-ŠPORTNO PLEZANJE Anamarija Volarić Zorko: - Strokovni delavec 1, športno treniranje, PLANINSTVO-ŠPORTNO PLEZANJE Taja Lakner: - Strokovni delavec 1, športna rekreacija, FITNES

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62311613
IBAN SI56 0100 0001 6522 551

Področja delovanja:	a. planinstvo b. planinska koča c. urejanje planinski poti d. alpinizem, e. športno plezanje, f. urejanje plezališč	g. skrbništvo umetne plezalne stene h. gorsko reševanje, i. turno smučanje, j. turno kolesarjenje, k. drugo _____

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 0100 0001 6323 651

KOMISIJE IN MEDDRUŠTVENI ODBORI

Društva v PZS se združujejo v meddruštvene odbore planinskih društev (MDO PD), ki delujejo na določenem območju glede na sedež društva (12 MDO PD po Sloveniji) in komisije, ki delujejo na posameznih vsebinskih področjih (9 komisij).

Odseki društev:

Naziv odseka	Področje dela	Načelnik/vodja	Kontakt	Ali se želi odsek včlaniti v pristojno komisijo
Športno-plezalni odsek	Športno plezanje	Taja Lakner	taja@betaprojektin.com	DA
Raziskovalno-razvojni odsek	Športno plezanje	Erazem Stonič	erazem@betaprojektin.com	DA
Odsek za outdoor multimedijo	Športno plezanje	Tinkara Stonič	tinkara@betaprojektin.com	DA

Če društvo deluje samo na enem področju (alpinizem, športno plezanje, gorsko reševanje, turno smučanje, turno kolesarjenje,drugi gorski šport ...), se lahko odloči in se ne vključi v delo MDO PD. V tem primeru se vključi samo v pristojno komisijo PZS. Izključitev iz članstva MDO PD se opredeli na tem obrazcu ali kadarkoli naknadno. Prav tako se lahko društvo s pisno izjavo kadarkoli ponovno vključi v MDO PD.

IZJAVA (označi ustrezno)

DA	Društvo izjavlja, da se ne vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).
(DA)	Društvo izjavlja, da se vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 6100 0001 6522 551

Obrazec 2/4

MENTORSKO DRUŠTVO

Nova društva se po včlanitvi vključijo v program uvajanja, ki traja dve leti in praviloma poteka pod mentorstvom društva iz krajevno pristojnega MDO PD. Društvo lahko ob vlogi za včlanitev samo predlaga mentorsko društvo, ki je že član PZS.

Predlagano mentorsko društvo	ŠPD Plezarna
Kontakt	Janez Ziherl, drustvo@plezarna.si
Podpis zastopnika (ali priložite ločeno izjavo)	

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
SPD 1893
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 434 5 680
F +386 (0)1 434 5 681
ID DDV
IBAN

Obrazec 2/5

STROKOVNI KADRI

Izjavljam, da bom kot usposobljen strokovni kader izvajal strokovno delo v okviru Športnega Društva Beta Projektin.

	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost v okviru PZS	Podpis
1	Erazem Stonič	Trener ŠP (II. st. po ZSpo)	
2	Taja Lakner	Strokovni delavec v športu, ŠR1, Fitnes (I. st. po ZSpo)	
3	Matjaž Zorko	Trener ŠP (II. st. po ZSpo)	
4	Anamarija Volarić Zorko	Vaditelj ŠP (I. st. po ZSpo)	
5	Jure Franko	Vaditelj ŠP (I. st. po ZSpo) Planinski vodnik 1((I. st. po ZSpo)	

(po potrebi dodajte vrstice)

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
Ob železnici 30a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62 061 33
IBAN SI56 6100 3091 65 22 [illegible]

Obrazec 2/7

Izjava

Izjavljamo, da v primeru sprejema v članstvo v PZS, sprejemamo pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz članstva v Planinski zvezi Slovenije

Prav tako izrecno sprejemamo obveznost rednega plačevanja dela članarine PZS, v skladu s sistemom članarine in kategorijami članarine posameznikov v PZS.

Datum: 25.8.2026

Zastopnika društva : Erazem Stonič

Podpis: _____

ZAPISNIK ZBORA ČLANOV

(Priloga 1 k prošnji za članstvo v Planinski zvezi Slovenije)

Naziv: Športno Društvo Beta Projektin (Društvo BP)

Sedež: Podbrezje 88, 4202 Naklo

Vrsta seje: Izredni občni zbor

Datum: 22. 8. 2026

Kraj: Malta 6, 9854 Malta, Austria

Ura pričetka: 10:00

---

1. Ugotovitev sklepčnosti

Ob predvidenem začetku je bilo navzočih 9 od 26 članov društva, kar predstavlja več kot tretjino članov s plačano članarino. Zbor je v skladu s 23. členom statuta sklepčen.

2. Izvolitev delovnih teles

- **Predsednica delovnega predsedstva:** Erazem Stonič
- **člana delovnega predsedstva:** Peter Kocjan, Matej Kozjek
- **Zapisnikar:** Taja Lakner
- **Overitelj zapisnika:** Urban Potočnik

3. Dnevni red

Izredni občni zbor je bil sklican za obravnavo ene same zadeve, skladno z drugim odstavkom 22. člena statuta:

1. Predstavitev in sprejem sklepa o vstopu Društva BP v Planinsko zvezo Slovenije (PZS)
2. Predstavitev in sprejem plana dela Športnega Društva Beta Projektin za leto 2027

4. Potek obravnave

Predsednik delovnega predsedstva Erazem Stonič je navzočim članom predstavil utemeljitev za vstop Društva BP v Planinsko zvezo Slovenije. Razprava je obravnavala

---

BETA PROJEKTIN

spremembe, ki se tičejo članov ob vstopu društva v PZS, njhove dolžnosti ter ugodnosti, vezanih na posredno članstvo posameznika v PZS.

5. Sklepi

SKLEP 1: Občni zbor Društva BP soglasno sprejme sklep, da Društvo BP (Športno Društvo Beta Projektin) pristopi k Planinski zvezi Slovenije (PZS) kot njena članica. Organizacija na podlagi tega sklepa občnega zbora pisno izrazi prošnjo za članstvo.

Izid glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno, brez glasov proti in brez vzdržanih.

SKLEP 2: Sprejme se Plan dela Športnega Društva Beta Projektin za leto 2027.

Izid glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno, brez glasov proti in brez vzdržanih.

6. Zaključek zbora

Predsednik delovnega predsedstva je ob 10:15 zaključil izredni občni zbor.

Zapisnik podpišejo:

Funkcija	Ime in priimek	Podpis
Predsednik delovnega predsedstva	Erazem Stonič	
Zapisnikarica	Taja Lakner	
Overitelj zapisnika	Urban Potočnik	

BETA PROJEKTIN

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list 64/11 in 21/18-ZNOrg) je ustanovni zbor članov Športnega Društva Beta Projektin na seji dne 15.08.2023 sprejel in na izrednem občnem zboru dne 19.9.2023 dopolnil naslednji statut Športnega Društva Beta Projektin:

STATUT

ŠPORTNEGA DRUŠTVA BETA PROJEKTIN

Podbrezje, 2023

TEMLJNE DOLOČBE

1. člen

Športno Društvo Beta Projektin (v nadaljevanju: društvo BP oz. društvo Beta Projektin) je bilo ustanovljeno na ustanovnem zboru 15.8.2023 za področje izobraževanja odraslih, mladostnikov in otrok v športu in znanosti z namenom širjenja znanja o človeku in kompleksnosti njegovega delovanja, vključevanja gibanja v sodoben način življenja, preventivne dejavnosti na področju psihofizičnega zdravja z nudenjem socialnega in izobraževalnega svetovanja, spremljanja trenažnega procesa ter terapevtskega dela tako s posamezniki kot skupinami. Fizkultura in znanost nosita pomembno kulturno in etično komponentno, ki pojasni smisel turistične dejavnosti in trajnostno naravnane aktivnosti društva kot del vzgojno-izobraževalnega procesa. Prav tako je društvo namenjeno povezovanju in sodelovanju različnih strokovnjakov, ki se želijo ukvarjati z dejavnostmi, ki so predmet društva ali so kakorkoli povezani s posameznimi področji dela in so pripravljeni sodelovati v društvu kot prostovoljci. Je prostovoljno, samostojno, nevladno in neprofitno združenje posameznikov – strokovnjakov različnih smeri, ki delujejo na področju izobraževanja, svetovanja, spremljanja, razvoja in povezovanja odraslih, otrok in mladostnikov za dosego fizkulturnega in znanstvenega izpopolnjevanja. Delovanje društva temelji na načelih enakopravnega združenja članov, enakih pogojih za včlanjevanje, enakopravnem odločanju oziroma soodločanju članov in na načelih javnosti dela. V statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

2. člen

Naziv društva: Športno Društvo Beta Projektin
Skrajšano ime: Društvo BP
Sedež: Podbrezje 88, 4202 Naklo

3. člen

Znak društva je plezalni klin in grška črka Beta, skupaj v obliki metulja.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in je vpisana v register društev pri Upravni enoti Kranj. Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

Društvo predstavlja, zanj podpisuje in ga zastopa predsednik društva ali druga pooblaščena oseba.

5. člen

Društvo se vključuje in povezuje v športne organizacije in druga združenja, ki so povezana z dejavnostjo društva v Republiki Sloveniji in v tujini. Prav tako se lahko posamezne sekcije vključijo v regijsko ali republiško panožno organizacijo.

6. člen

(1) Poslanstvo društva je: Z gibanjem do frekvence, z razumevanjem do konstante ter z izobraževanjem do operacije povezovanja fizkulture in znanja. Skupaj do energije za življenje.
(2) Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje celotna planinska organizacija, z njo pa tudi trajnostno naravnano društvo BP.
(3) Načela delovanja kluba so zlasti: - fizkultura in njena promocija,
- posvečanje posebne pozornosti mladim,
- usmerjenost k članom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v naravi,
- usposabljanje za zdravo življenje v urbanem okolju,
- varovanje naravne in kulturne dediščine,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanja in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Namen društva je, da po načelu samostojnosti in prostovoljnosti združuje otroke, mladino in odrasle, jih vzpodbuja in organizirano uvaja ter vodi v raznovrstne oblike športne dejavnosti. Razvija demokratične in humane odnose med ljudmi, spoštuje njihovo osebnost, ne glede na raso, spol, jezik in vero. Cilj društva so:

- vzpodbujanje zdravega načina življenja in športnega udejstvovanja v vseh življenjskih obdobjih,
- vzgajati mlade v telesno in duševno zdrave osebnosti,

- združevati vse starostne skupine v duhu pripadnosti in odgovornosti do društva,
- poleg druženja in družabnosti pridobivati članstvo tudi za sodelovanje in delo za skupnost,
- omogočati napredovanje v športnih in znanstvenih panogah, ki jih gojimo,
- širiti načel varovanja naravne in kulturne dediščine
- izmenjavati informacije o strokovnih vprašanjih, doma in iz tujine,
- omogočiti izobraževanje in usposabljanje vodnikov.
- povezovati se s sorodnimi organizacijami, ustanovami, skupinami,
- obveščati javnost o svojem delovanju

8. člen

Društvo dosega svoje cilje in namen tako da:

- zagotavlja skladen bio-psiho-socialni razvoj maldih
- vzgaja pošteno, zdravo in ustvarjalno življenje
- vzgaja za koristno preživljanje prostega časa
- nudi sistematičen izobraževalni oziroma trenažni proces vsem starostnim skupinam
- organizira različne športno rekreativne dejavnosti, in sicer: prireditve, tekmovanja, pohode, izlete, zimovanja, letovanja, taborjenja, seminarje, delavnice in tečaje,
- usposablja in izpopolnjuje amaterske in profesionalne strokovne kadre
- članom nudi možnost izposoje opreme, katera je last kluba,
- zbira in hrani dokumentacijsko gradivo, ki se nanaša na klub in njegovo izročilo.
- izvaja preventivne ukrepe za varstvo pri organizaciji vseh športnih in raziskovalnih dejavnosti z rekviziti, na napravah in na objektih, kjer se športne, raziskovalne oziroma izobraževalne dejavnosti izvajajo

- vzdržuje in varuje objekte, opremo in rekvizite
- ustvarja pogoje za kulturno-zabavno in družabno življenje članstva
- ohranja tradicionalne društvene prireditve in tekmovanja (nastopi, tekmovanja iz znanja, zaključni izleti itd., lige...),
- izdaja občasna ali redna glasila in/ali druge publikacije, v skladu z veljavnimi predpisi

9. člen

Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti. Pridobitne dejavnosti lahko izvaja pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon. Pridobitne dejavnosti kluba po SKD 2008:

- G46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov (instrumenti in orodja v trenažnem procesu)
- G47.410 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi (orodja in programi za športno analizo)
- G47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo (izposoja opreme ter drugih pripomočkov za aktivnosti)
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu (strokovna literatura, športna oprema...)
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic (prodajni avtomati v športnih centrih...)
- H52.100 Skladiščenje – v zvezi z dejavnostjo Društva BP
- I56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati (prodaja pijače na društvenih dogodkih)
- J58.110 Izdajanje knjig (strokovna literatura o športni znanosti...)
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike (tedenska, mesečna oziroma nekajkrat letna publikacija o novih odkritjih v športni znanosti (tiskano oziroma elektronsko))
- J58.190 Drugo založništvo (npr. plezalni vodniki)

- J58.290 Drugo izdajanje programja (npr. aplikacija za biomehansko analizo,...)
- J62.010 Računalniško programiranje (razvoj in prilagajanje programskih orodij za specifične potrebe dotičnih športnih panog)
- J62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih (načrtovanje računalniških sistemov, ki vključuje programsko okolje in ustrezno komunikacijsko tehnologijo za analize v športu)
- J63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti (računalniška obdelava podatkov naročnikov, ki so jih naročniki pridobili s športnimi analizami)
- M72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije (fizika, biologija, biomehanika,...)
- M73.110 Posredovanje oglaševalskega prostora (oglaševanje produktov in storitev tematsko povezanih z dejavnostjo društva v društvenih publikacijah, spletni strani...)
- M74.200 Fotografska dejavnost - od tega fotografiranje iz zraka in v zvezi z dejavnostjo društva
- N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup (specializirana in splošna društvena oprema)
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športna in rekreacije
- P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje (storitve, ki niso izobraževalne, temveč spremljajo izobraževalne procese, denimo zasnova in nadzor nad izvedbo specialističnih strokovnih izpopolnjevanj v športu)
- R93.110 Obratovanje športnih objektov (dejavnosti na društveni plezalni steni in organizacija plezalnih dogodkov na omenjenih objektih)
- R93.120 Dejavnost športnih klubov (udejstvovanje članov v športih, kot so: športno plezanje, alpinizem, padalstvo, atletika, zimski športi, ples, gimnastika)
- R93.190 Druge športne dejavnosti (organizacija tekem)

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti.

10. člen

Klub se lahko združuje tudi v druge zveze, oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi organizacijami na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

ČLANSTVO

11. člen
(članstvo)

- Članstvo v društvo je prostovoljno.
- Članstvo v društvu je v skladu s kodeksom in ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.
- Član društva lahko postane vsaka fizična oseba, ki sprejme veljavne akte kluba, podpiše pristopno izjavo in plača članarino društva. Predloženo pristopno izjavo obravnava Upravni odbor in člana vpiše v društvo.
- Če se v društo včlani oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba brez poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega do dopolnjenega 15 leta starosti pa mora zakoniti zastopnik podati pisno soglasje.
- Osebe iz prejšnje točke tega člena ne morejo biti izvoljeni v organe društva, pri upravljanju društva jih zastopajo njihovi zakoniti zastopniki, starši ali skrbniki.
- Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva društva. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.
- Na glasovanjih se upoštevajo le glasovi polnoletnih oseb.
- Pristopno izjavo pripravi tajnik ter prav tako vodi evidenco članstva.

12. člen

- Člani v društvu so redni in častni.
- Redni član društva je vsak, ki se včlani v društvo v skladu s tem statutom.

- Častni član je oseba, ki ima ali je imel neprecenljive zasluge za delovanje in obstoj društva. Merila za imenovanje častnega člana pripravi izvršni odbor in je uradno imenovan na občnem zboru. Častnemu članu se izroči tudi pismeno listino.
- Častni člani imajo vse pravice, ki pripadajo ostalim članom, ni pa jim treba plačevati članarine.

13. člen

Višino članarine določi občni zbor Društva na predlog upravnega odbora. Za posamezne skupine članov (študente, brezposelne, upokojene, družinske člane, skupine zaposlenih na isti ustanovi in podobno) lahko občni zbor določi različne popuste pri članarini.

14. člen
(Pravice članov)

Pravice članov kluba so sledeče:

- delujejo in odločajo o delu društva
- volijo organe društva
- so lahko voljeni v organe društva in organe oragnizacij v katere se društvo povezuje
- dajejo predloge in pobude za delovajne društva
- so obveščeni o delu društva
- predlagajo nagrade in priznanja članom društva
- sprejmejo nagrade in priznanja za delo v društvu in za dosežene uspehe
- uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovana društva pri svojem delu
- zastopajo društvo na tekmovanjih, konferencah in drugih prireditvah doma in v tujini

15. člen
(Dolžnosti članov)

Dolžnosti članov so sledeče:

- redno plačujejo članarino
- spoštujejo ta statut ter določbe in sklepe organov društva
- z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničitvi delovnega programa društva
- kot dobri gospodarji skrbijo za objekte, orodja in druga sredstva, s katerimi društvo razpolaga
- prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane
- ob izvolitvi delujejo v organih društva
- varujejo ugled društva
- ravnajo v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev
- opravljajo tudi morebitne druge dolžnosti v skladu z akti PZS

16. člen
(Pravice častnih članov)

- seznanjeni so s programom dela društva in njegovim finančnim poslovanjem
- dajejo predloge in pobude organom društva k delu in izpolnjevanju nalog

17. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom
- s črtanjem
- s smrtjo
- z izključitvijo
- s prenehanjem delovanja društva

Član je črtan, če klub opominom ni plačeval članarine zadnji dve leti.
Član je lahko s sklepom častnega razsodišča izključen iz Društva, če zavestno grobo krši ta statut, krši Častni kodeks slovenskih planincev ali če zavestno ravna proti interesom društva.
Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Izstopna izjava se odda zastopniku Društva BP.

18. člen

Član društva uveljavlja pravice do popustov in drugih članskih ugodnosti na podlagi vpisa v register članov.

ORGANI IN NOTRANJA ORGANIZACIJA

19. člen

Organi društva:

- občni zbor
- izvršni odbor
- nadzorni odbor
- častno razsodišče

Predlog za člana organa lahko poda vsak član društva. Člane organov je možno razrešiti pred iztekom mandata iz naslednjih razlogov:

- zaradi hujše kršitve določb tega statuta – disciplinski prekršek,
- nedelovanje člana, pri čemer se šteje, da je član organa neaktiven, če se brez utemeljenega opravičila ne udeleži sej izvršnega odbora v enem letu.

20. člen

Mandatna doba predsednika, tajnika, blagajnika in članov izvršnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča sta dve leti.

Občni zbor

21. člen

Občni zbor je najvišji organ Društva BP. Sestavljajo ga vsi člani Društva BP.

22. člen

Občni zbor je redni ali izredni.
Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno.
O sklicu rednega občnega zbora morajo biti člani Društva seznanjeni najmanj 8 dni pred sklicem. Obvestilo mora vsebovati dan, uro ter kraj zbora oziroma način izvedbe in predlagani dnevni red.
Predsednik Društva BP mora na zahtevo vseh članov izvršnega odbora ali na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine članov Društva v roku 30 dni od prejema zahteve sklicati izredni občni zbor.
Če predsednik Društva BP izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi gradivi.
Pogoj za izredni občni zbor, ki ga ne skliče predsednik, je 70 % udeležba članov društva BP.
Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je sklican.
Občni zbor se lahko izvaja ob fizični prisotnosti članov ali na daljavo. O obliki izvedbe odloča izvršni odbor. Za sklic in izvedbo občnega zbora na daljavo se smiselno uporabljajo določila 23. člena.

23. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot tretjina članov, ki so imeli na zadnji dan pretekle sezone plačano članarino.
Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 20 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če so navzoči vsaj 3 člani, ki so na zadnji dan pretekle sezone imeli plačano članarino. V primeru nesklepčnosti je treba občni zbor sklicati ponovno.
Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih glasov.
Glasovanje in volitve so praviloma javne, člani pa se lahko na samem zasedanju izjemoma odločijo tudi za tajni način glasovanja.
Pri glasovanju za spremembo statuta ali za prenehanje delovanja Društva BP občni zbor odloča z dvotretjinsko večino navzočih članov.

24. člen

Občni zbor začne predsednik Društva BP in ga vodi, dokler zbor ne izvoli predsednika in dva člana delovnega predsedstva. Poleg tega izvoli občni zbor izmed prisotnih članov društva še zapisnikarja in overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi druge delovne organe.
V primeru, opisanem v 5. odstavku 22. člena, izredni občni zbor Društva BP

začne pooblaščeni predstavnik predlagatelja, ki ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in overitelj.

25. člen

Pristojnosti občnega zbora:

- sklepa od dnevnem redu
- sprejema in potrjuje finančni načrt
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih predsednika in organov društva BP
- voli in razrešuje predsednika, tajnika, blagajnika ter člane izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča
- odloča o naslovu sedeža društva ter spletnem in elektronskem naslovu društva BP
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov
- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut
- odloča o smernicah razvoja društva in sprejema program dela
- odloča o pripojitvi, združitvi ali prenehanju društva
- upravlja z nepremičnim premoženjem Društva BP
- podeljuje naziv častnega člana društva
- podeljuje priznanja, pohvale in nagrade članom društva in drugim
- kot drugostopenjski organ odloča o pritožbah zoper sklepov častnega razsodišča
- odloča o prenosu preostanka premoženja društva BP po prenehanju delovanja
- sprejme letno poročilo po opravljenem notranjem nadzoru nadzornega odbora
- odloča o drugih vprašanjih pomembnih za delo in razvoj društva
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva

Izvršni odbor-IO

26. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo Društva BP med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru. Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru. IO sestavljajo predsednik, tajnik, blagajnik in morebitni predstavniki sekcij. IO vodi predsednik društva BP.

27. člen

V pristojnosti izvršnega odbora:

- skrbi za uresničevanje programa Društva BP
- spremlja uresničevanje sklepov občnega zbora
- odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva
- odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu BP
- določa pogoje za sprejemanje novih članov
- predlaga občnemu zboru višino članarine
- predstavlja Društvo BP pred javnostjo in vodi društveno politiko v skladu s statutom in smernicami občnega zbora
- pripravlja poročila o delu in predloge za občni zbor
- pripravlja predloge sprememb statuta Društva BP
- pripravi poročilo o materialno-finančnem poslovanju Društva BP in skrbi za zakonito materialno-finančno poslovanje Društva BP
- usklajuje in vodi sodelovanje z drugimi društvi
- sprejema pravilnike
- ustanavlja sekcije in jih preklicuje
- koordinira delo med sekcijami
- sklepa letne pogodbe o obveznostih in pravicah s sekcijami

- opravlja še druge naloge za uspešno vodenje društva
- letno poroča zvezam, kot so PZS, LZS...o za posamezno specifično relevantnem delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na občnem zboru Društva BP in sicer na enotnem obrazcu, ki ga izda določeni zvezi.
- skrbi za izvajanje in spodbuja razvoj akcij v skladu s 6. členom statuta Društva BP
- sklepa pogodbe o delu s strokovnimi kadri
- skrbi za strokovno izpopolnjevanje strokovnih kadrov
- odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona

28. člen

Če kdo od članov izvršnega odbora preneha opravljati določeno funkcijo v času med dvema zboroma članov, ga nadomesti eden izmed nadomestnih.

29. člen

IO društva skliče predsednik Društva BP vsaj pet dni pred sejo.
Ob sklicu predsednik pošlje gradivo.

Predsednik

30. člen

Predsednik društva je tudi predsednik izvršnega odbora in je zakoniti zastopnik društva BP.
Predstavlja, podpisuje in sklepa pogodbe s pravnimi in fizičnimi osebami brez omejitev. Izdaja pooblastila drugim osebam za zastopanje društva in opravlja druge posle, ki so določeni s tem statutom, pravilniki, ali odločitvami organov Društva BP.
Predsednik Društva BP za potrebe določenih delovnih področij predlaga svetovalce, ki jih potrdi izvršni odbor.
Zastopa Društvo BP na skupščini PZS, ko in če bo društvo včlanjeno v PZS.
V nejgovi odsotnosti ga nadomešča tajnik.
Sklicuje občni zbor in seje izvršnega odbora.
Če predsednik izrazi željo, se lahko razreši pred iztekom mandata.

Predsednik društva je za svoje delo odgovoren zboru članov in izvršnemu odboru Društva BP
Kandidat za predsednika društva mora ob kandidaturi predstaviti tudi svojo vizijo vodenja društva v naslednjem mandatu.

Tajnik

31. člen

Tajnik Društva BP:

- vodi celotno administracijo društva
- izvršuje naloge zbora članov, izvršnega odbora in sekcij, ki so v njegovi pristojnosti
- vodi evidenco sekcij, njenih članov in funkcionarjev
- opozarja na sprejete in neizvršene sklepe društvene in sekcijske funkcionarje
- opozarja na izteke mandata posameznim funkcijam
- opozarja na nove predpise ali zakone, ki zadevajo društveno delovanje
- opravlja druge naloge za nemoteno delovanje društva
- skrbi za vodenje pošte
- skrbi za arhiv društva BP
- skrbi za pripravo zapisnikov IO

Za svoje delo je odgovoren predsedniku, izvršnemu odboru in zboru članov.

Blagajnik

32. člen

Blagajnik Društva BP:

- koordinira prihodke in odhodke med društvom in sekcijami
- posluje s transakcijskim računom

- vodi celotno finančno in materialno poslovanje v skladu z veljavno zakonodajo

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.
Za svoje delo je odgovoren predsedniku, izvršnemu odboru in zboru članov.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti

33. člen

Društvo BP lahko za lažje in bolj učinkovito izvajanje nalog ustanovi sekcije, skupine, odseke in druge oblike organiziranosti.
Le te se organizirajo ob interesu članov društva BP. Omenjene organizacijske oblike niso pravne osebe in imajo omejen mandat.
Imenovanje in razrešitev je v pristojnosti izvršnega odbora. Za svoje delo so odgovorne IO in zboru članov.
IO lahko katerokoli od navedenih oblik organizacije kadarkoli ukine.

34. člen

Sekcija je podobno organizirana kot društvo. Vse funkcije so voljene, njihov mandat pa traja eno leto. Odbor sestavljajo načelnik sekcije, njegov namestnik in vsaj en član. Načelnik sekcije zastopa sekcijo pred pravnimi in fizičnimi osebami. Zanjo podpisuje vse listine in sklepa pravne posle, na podlagi predsednikovega pooblastila.

Nadzorni odbor

35. člen

Nadzorni odbor (NO) je nadzorni organ društva. Sestavljajo ga vodja in dva člana. Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo kluba, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva BP ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, s temi pravili in drugimi akti.

36. člen

Naloge NO:

- Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost biti navzoči na občnemu zboru, na sejah predsedstva, IO društva in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva za preverjanje izvršenih sklepov.
- Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah dela organov ter opozarja na nepravilnostih delovanja društva BP in o njih redno obvešča predsedstvu in IO društva.
- Pregleduje finančna poročila ter potrjuje letno finančno poročilo.
- Nadzoruje izvajanje pravilnikov društva.
- Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru društva BP.

Častno razsodišče

37. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije člani, katere izvoli občni zbor. Predsednika častnega razsodišča izvolijo člani častnega razsodišča izmed sebe.
Članstvo v častnem razsodišču je nezdružljivo s članstvom v drugih organih Društva, ki jih voli ali imenuje občni zbor.
Pravico do predloga za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ kluba.

38. člen

Častno razsodišče obravnava:

- spore med člani,
- kršitve določb tega statuta,
- kršitve Častnega kodeksa slovenskih planincev,
- nevestno ali lahkomiselno izvrševanje sprejetih zadolžitev v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva BP.

Častno razsodišče odloča na nejavnih sejah. Sklepe sprejema soglasno. Častno razsodišče mora svoje odločitve sporočiti pisno v petnajstih dneh od dne, ko je bila zahteva vložena. Častno razsodišče lahko izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
- izključitev iz društva BP.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ. Sklep občnega zbora je dokončen.

PREMOŽENJE IN POSLOVANJE DRUŠTVA BP

39. člen
(Vrste premoženja)

Društvo lahko poseduje:

- neopredmeteno premoženje (blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti društva BP),
- opredmeteno premoženje (nepremična in premična osnovna sredstva),
- naložbene nepremičnine (solastninski deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah)

O nakupu in prodaji nepremičnin odloča predsednik društva BP.
Inventarno knjigo vodi blagajnik društva.

40. člen
(Vir premoženja)

Društvo BP lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- vpisnino in članarino posameznikov,
- prostovoljnim delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- dohodki iz naslova materialnih pravic društva BP,

- prijavami na javne razpise in pozive,
- javnimi sredstvi,
- zapuščinami, darili ter volili,
- sredstvi odstopljene dohodnine,
- pridobitno dejavnostjo v skladu z 9. členom tega statuta,

Če društvo pri opravljanju pridobitnih dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti izključno za izvajanje nepridobitnih dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno.
Sredstva, zbrana s članarino, Društvo namenja za plačilo nujnih storitev in materialnih stroškov za delovanje društva, morebitno izdajanje društvenega glasila in vzdrževanje društvenih nepremičnin, morebitni presežek pa porabi za uresničevanje ciljev in nepridobitnih dejavnosti.
Sredstva, zbrana z donacijami, Društvo namenja za uresničevanje svojih ciljev in izvedbo nepridobitnih dejavnosti v skladu z izraženim namenom donacije.
Kakršnakoli delitev in/ali prenos premoženja društva med njegove člane je prepovedana in nična.

41. člen
(Finančno in materialno poslovanje)

Finančno poslovanje poteka preko TRR pri pooblaščeni finančni instituciji.
Društvo BP izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju društva, ki je bil sprejet ob ustanovitvi le tega.
Finančno in materialno poslovanje društva na podlagi izbora in sklepa IO vodi za to usposobljena oseba ali računovodski servis.
Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi društva BP, kot tudi podpisnik finančnih in materialnih listin je predsednik društva BP.
Vsak član ima možnost vpogleda v finančno in materialno poslovanje.
Vsi člani društva so dolžni ravnati z društvenim premoženjem kot dobri gospodarji.
Finančno in materialno poslovanje je javno za člane društva.

JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE

42. člen

Delo društva BP je javno.
Društvo obvešča svoje člane v morebitnih glasilih kluba, prek internetnih in intranetnih strani, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, preko elektronske pošte, pisno po pošti ali na drug primeren način.
Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.
Za zagotovitev javnosti dela in dajanje informacij o delu društva BP je odgovoren predsednik društva ali s strani predsednika pooblaščeni predstavniki društva BP.

PRIZNANJA

43.člen

Društvo BP podeljuje priznanja posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju z društvom povezanih dejavnosti.
Priznanje društvo lahko podeli v obliki:

- pohvale,
- značke ali plakete,
- nagrade,
- naziva "častni član",
- predloga za razna družbena, državna ali druga priznanja in odlikovanja.

Kriterije za omenjena priznanja določi izvršni odbor.

44. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila. Le za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član društva pokaže pri svojem delu, lahko izvršni odbor prizna takemu članu ustrezno nagrado.

KONČNE DOLOČBE

45. člen

Društvo preneha obstajati po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino navzočih članov, po samem zakonu ali če število članov pade pod tri. O razdelitvi premoženja prav tako odloča občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.
V sklepu o prenehanju občni zbor določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje društva BP.
Ob prenehanju delovanja društva BP brez sklepa občnega zbora pripade njeno premoženje Planinski Zvezi Slovenije.

46. člen

Statut društva BP začne veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.
Društvo statut javno objavi v skladu z enim izmed stalnih načinov obveščanja javnosti.

Ta statut je sprejel izredni zbor članov dne 19.9. 2023. Statut se začne uporabljati z dnem registracije društva BP.

Podbrezje, 19.9.2023

Športno Društvo Beta
Projektin

Predsednik
Erazem Stonič

ŠPORTNO DRUŠTVO BETA PROJEKTIN

Podbrezje 88 · 4202 Naklo · info@betaprojektin.com · 030 359 351

PLAN DELA ZA LETO 2027

Priloga 3 k vlogi za sprejem v članstvo Planinske zveze Slovenije

Sprejeto na seji občnega zbora dne 22.8.2026, sklep št. 2.

---

1. Osnovni podatki o društvu

Polni naziv	*Športno Društvo Beta Projektin*
Skrajšano ime	*Društvo BP*
Naslov sedeža	*Podbrezje 88, 4202 Naklo*
Matična številka	*2711524000*
Davčna številka	*44564732*
Registrski organ in datum vpisa	*Upravna enota Kranj, 2. 10. 2023*
Zakoniti zastopnik	*Erazem Stonič, predsednik društva*
Kontakt	*erazem@betaprojektin.com · 030 359 351*
Spletna stran	*https://www.betaprojektin.com*
Število članov na dan 22.8.2026	*27*
Obdobje, na katero se plan nanaša	*1. 1. 2027 – 31. 12. 2027*

BETA PROJEKTIN

2. Izhodišča in namen plana

V dveh do treh odstavkih pojasnite, iz česa plan izhaja: namen društva po 3. členu statuta, rezultati preteklega leta, na katere se navezujete, in razlog za včlanitev v PZS. Ta razdelek bere ocenjevalec prvi — naj bo konkreten in kratek.

Društvo BP deluje na področju športne znanost in širšega področja gorskih športov. V tekočem letu je osrednja panoga športno plezanje. Društvo je vzpostavilo spletne komunikacije kanale in tako pomembno stopilo na pot širjenja strokovnega znanja. Glavninski vir prihodkov društva je bila do sedaj strokovno-trenerska dejavnost članov. Glavninski vir odhodkov so bili vodeni izleti v naravo. V letu 2027 bomo nadaljevali z zastavljeno vizijo, ki predstavlja razširitev na širše področje gorskih športov ter znanstveno raziskovalno udejstvovanje članov. Nadaljevati in razširiti želimo v preteklem letu zastavljeno shemo strokovnih usposabljanj – masterclassov. Povzdigniti želimo spletno prezenco s ponudbo kakovostnih strokovnih vsebin.

Z včlanitvijo v PZS želimo zvezi doprinesti po naših ocenah vse preveč zapostavljeno raziskovalno dejavnost in tako razvijati strokovno- tehnični vidik širšega področja športno-gorniških dejavnosti, ki spadajo pod okrilje PZS.

3. Cilji za leto 2027

Št.	Cilj	Merilo uspeha	Rok
1	Fiziološke meritve športnih plezalcev	Število udeležencev, rezultat ter kakovost storitve po ocenah udeležencev	December 2027
2	Hibridni društveni izleti – kombiniranje dejavnosti planinstva in športnega plezanja	Število udeležencev, nadaljnje povpraševanje.	December 2027
3	Strokovni seminarji - masterclassi	Število izvedenih seminarjev, zadovoljstvo udeležencev	December 2027
4	Intenzivna športna usposabljanja	Strokovni 1-3 dnevni tabori ko povezujejo športno znanost v praksi	December 2027
5	Kakovostno vodenje trenažnih procesov	Nadaljnja aktivna dejavnost članov na področju spremljanja ter vodenja trenažnih procesov.	December 2027

4. Načrtovane dejavnosti po področjih

4.1 Športna vadba in treningi

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	Vodenje hibridnih vadb	Športno plezanje in Gorski športi	Alpinisti, Gorski tekači in turni smučarji.	Odsek za gorske športe	2027	Izboljšanje VO2max, plezalno specifične moči in splošne moči.
2	Vodenje namenskih treningov za moč	Specializirana vadba za moč za skupino ali posameznika	Vsi Gorski športniki.	Odsek za gorske športe	2027	Izboljšanje specifične moči.
3	Vodenje plezalnih vadb	Športno plezanje (balvani in težavnost)	Športni plezalci.	Odsek za športno plezanje	2027	Napredek v izbrani športno-plezalni disciplini.

4.2 Mladinska dejavnost

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	Program MIŠ - Mladi Inženir v Športu	Aplikativne eksperimentalne delavnice za mladino	Mladostniki (srednješolci)	Raziskovalno-razvojni odsek	2028	Učenje uporabe namenskih merilnih instrumentov

4.3 Izobraževanje in usposabljanje članov

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	C4PC Level 1	Športno plezanje - napredne vsebine	Strokovni delavci v športu	Športno-plezalni odsek	2027	Certifikat
2	Vaditelj ŠP	Športno plezanje- Strokovni delavec 1	Športni plezalci	Športno-plezalni odsek	2027	Pridobljeni naziv
3	Športno treniranje-planinstvo-alpinizem- 2. stopnja	usposabljanje za dodatne kompetence 2. stopnje: Vodnik turnega smučanja	Planinski Vodniki 1	Odsek za gorske športe	2027	Pridobljeni naziv

4.4 Dejavnost v naravi — izleti, plezanje, gorništvo

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	Športno-plezalni izleti	Izleti v domača in tuja plezališča s strokovnim vodenjem.	Člani društva	Športno-plezalni odsek	2027	Širjenje plezalnih izkušenj članov.
2	Intenzivna športna usposabljanja	Intenzivni 2 dnevni tabori osredotočeni na specialno vsebino iz področja športnega plezanja ter planinstva (strategije plezanja v vodstvu, tehnike treninga	Člani društva	Odsek za gorske športe in odsek za športno plezanje	2027	Poglobitev razumevanja in s tem varnosti športnega udejstvovanja v naravi

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
		vzdržljivosti v gorskem okolju, Temelji meteorologije za športe v naravi...)				
3	Program GIMBL- Gorništvo in multimedija brez lahkomiselnosti	Dnevni izleti v naravno okolje. Tehnike neinvazivnega dokumentiranja narave z različnimi orodji.	Člani društva	Odsek za outdoor multimedijo	2027	Ozaveščanje naravovarstvenega pristopa pri gibanju v naravi in njenem dokumentiranju

4.5 Skrb za športne površine in infrastrukturo

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	Postopen prevzem skrbništva nad športnim objektom Climboratorium	Amortizacija opreme, routesetting, posodabljanje opreme, nakup nove opreme.	Člani društva	Športno-plezalni odsek	2027	Prenovljen in posodobljen športni objekt namenjen članom društva

4.6 Projektna in raziskovalna dejavnost

Št.	Dejavnost / program	Vsebina in obseg	Ciljna skupina	Nosilec	Termin	Pričakovani rezultat
1	Krovni program BP- Biomehanika plezanja	Fiziološke kvantitativne meritve športnih plezalcev	Širša javnost	Raziskovalno-razvojni odsek	2027	Kvantitativna analitika, vzpostavitev univerzalne merilne kasete, izboljšan napredek tekmovalcev
2	Strokovna usposabljanja KŠP	Sodelovanje na izobraževanju za vaditelje/ trenerje športnega plezanja	Udeleženci seminarjev za VŠP/TŠP.	Športno plezalni odsek	2027	Izpopolnjeno interno gradivo, razširitev vsebin tehnike plezanja.
3	Strokovni seminarji - Masterclassi	Izvedba tematskih izobraževalnih vsebin na širšem področju športnega plezanja.	Športni plezalci	Razvojno-raziskovalni odsek	2027	Izvedba vsaj 3 masterclassov v 2027

7. Sodelovanje z drugimi organizacijami

Organizacija	Vsebina sodelovanja	Status
ZRS Koper – Inštitut za kineziološke raziskave	EEG študije v športu, v nadaljevanju študija s športnimi plezalci.	Aktivno sodelovanje članov že od februarja 2026.
ŠPD Plezarna	Strokovno sodelovanje pri izvedbi strokovnih seminarjev – Masterclassov.	Aktivno sodelovanje začenjši v 2026.

8. Okvirni finančni načrt

Zneski so okvirni in so lahko predmet sprememb.

8.1 Načrtovani prihodki

Vir prihodkov	Znesek (EUR)	Opomba
Trenerska dejavnost	6.000-10.000 Eur	Strokovno delo na področju trenažnega procesa ter šolanja za pridobivanje športnih nazivov (pripravnik športnega plezanja)
Multimedijska dejavnost	500 – 2.000 Eur	Projektno delo, strokovne delavnice
Članarine	200 – 1100 Eur	Variabilno odvisno od izbire tipa članarine
Razvojna dejavnost	0 – 500 Eur	Fiziološke meritve za ugotavljanje zmogljivosti v gorskih športih in športnem plezanju

8.2 Načrtovani odhodki

Namen porabe	Znesek (EUR)	Opomba
Športno in strokovno izpopolnjevanje ter izobraževanje članov	400 – 2500 Eur	Strokovna in aplikativna izobraževanja na področju trenažnega procesa z namenom tudi strokovnega dela v športu.
Vodeni izleti v naravo za člane	1500 – 6000 Eur	Dnevni kot tudi večdnevni izleti v panogah, ki jih pokrivajo društveni odseki, glavninsko športno plezanje.
Redni potni stroški	200-1500 Eur	Neposredni stroški članov skladni z mobilnostjo na lokacije, kjer društvo izvaja dejavnosti.
Nakup športne opreme	100 – 1500 Eur	Stroški za nakup društvene športne opreme, merilnih instrumentov ter drobnega materiala, na voljo za souporabo članom društva.

Skupaj prihodki: 6700 - 13600 EUR · Skupaj odhodki: 2200 - 11500 EUR

10. Sprejem in potrditev plana

Organ, ki je plan sprejel	*Občni zbor Športnega Društva Beta Projektin*
Datum seje	*22.8.2026*
Številka sklepa	*Sklep št. 2*

BETA PROJEKTIN

Besedilo sklepa	*Sprejme se Plan dela Športnega Društva Beta Projektin za leto 2027.*

Kraj in datum: ___22.8.2026_____

Predsednik društva:

Erazem Stonič

BETA PROJEKTIN

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV
IBAN

Obrazec 2/1

Vloga za članstvo v Planinski zvezi Slovenije

Vloga se lahko pošlje po zaključeni 1. fazi postopka včlanjevanja v PZS.

Naziv društva:	ŠD TRIUMF
Naslov:	ČRNA VAS 75, 1000 LJUBLJANA
Naslov za pošiljanje:	ČRNA VAS 75, 1000 LJUBLJANA
Društvena pisarna:	ČRNA VAS 75, 1000 LJUBLJANA
Zastopnik:	BORUT KAVZAR
Blagajnik:	ROMANA NAROBE
Tajnik:	ANŽE BAŠ
e-naslov:	INFO@PLEZALNASOLA.SI
telefon:	041 426 188
MŠ:	1207938000
Davčna:	77892194
Glavna dejavnost:	ŠPORTNO PLEZANJE
Število članov (seznam je obvezna priloga):	90
Kontaktna oseba: e-naslov: telefon:	BORUT KAVZAR INFO@PLEZALNASOLA.SI 041 426 188
Strokovni kadri (imena in usposobljenost)	BORUT KAVZAR, UNI. DIPL. TRENER ŠPORTNEGA PLEZANJA, BLAŽ ERJAVC VADITELJ ŠPORTNEGA PLEZANJA ERAZEM STONIČ VADITELJ ŠPORTNEGA PLEZANJA

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 6100 0001 6522 551

	LENA SKOK VADITELJICA ŠPORTNEGA PLEZANJA	
Področja delovanja:	a. planinstvo b. planinska koča c. urejanje planinski poti d. alpinizem, e. **športno plezanje,** f. urejanje plezališč	g. **skrbništvo umetne plezalne stene** h. gorsko reševanje, i. turno smučanje, j. turno kolesarjenje, k. drugo _____

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI-
IBAN SI56 [illegible]

Obrazec 2/2

KOMISIJE IN MEDDRUŠTVENI ODBORI

Društva v PZS se združujejo v meddruštvene odbore planinskih društev (MDO PD), ki delujejo na določenem območju glede na sedež društva (12 MDO PD po Sloveniji) in komisije, ki delujejo na posameznih vsebinskih področjih (9 komisij).

Odseki društev:

Naziv odseka	Področje dela	Načelnik/vodja	Kontakt	Ali se želi odsek včlaniti v pristojno komisijo
				NE

Če društvo deluje samo na enem področju (alpinizem, športno plezanje, gorsko reševanje, turno smučanje, turno kolesarjenje,drugi gorski šport ...), se lahko odloči in se ne vključi v delo MDO PD. V tem primeru se vključi samo v pristojno komisijo PZS. Izključitev iz članstva MDO PD se opredeli na tem obrazcu ali kadarkoli naknadno. Prav tako se lahko društvo s pisno izjavo kadarkoli ponovno vključi v MDO PD.

IZJAVA (označi ustrezno)

(DA)	Društvo izjavlja, da se ne vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).
NE	Društvo izjavlja, da se vključi v članstvo v meddruštvenem odboru (obkroži).

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA

Obrazec 2/4

STROKOVNI KADRI

Izjavljam, da bom kot usposobljen strokovni kader izvajal strokovno delo v okviru društva (naziv):

	Ime in priimek	Strokovna usposobljenost v okviru PZS	Podpis
1	BORUT KAVZAR	TRENER ŠPORTNEGA PLEZANJA	
2	BLAŽ ERJAVC	VADITELJ	
3	ERAZEM STONIČ	VADITELJ	
4	LENA SKOK	VADITELJICA	

(po potrebi dodajte vrstice)

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
Ob železnici 30 a
p. p. 214
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691

Obrazec 2/6

Izjava

Izjavljamo, da v primeru sprejema v članstvo v PZS, sprejemamo pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz članstva v Planinski zvezi Slovenije

Prav tako izrecno sprejemamo obveznost rednega plačevanja dela članarine PZS, v skladu s sistemom članarine in kategorijami članarine posameznikov v PZS.

Datum: 17.06.2026

Zastopnika društva : Boris Kavčič

Podpis:

Športno društvo Triumf navezа športa in zabave

ZAPISNIK REDNEGA OBČNEGA ZBORA ŠD TRIUMF

Datum: 09. junij 2026

Lokacija: Črna vas 75, 1000 Ljubljana – sedež društva

Prisotni: 20 članov (priloga: seznam podpisanih prisotnih)

1. Otvoritev in pozdrav:

Občni zbor je ob 19.00 odprl predsednik društva Borut Kavzar. Prisotne je pozdravil, predstavil dnevni red in ugotovil sklepčnost.

2. Izvolitev organov zbora:

- delovni predsednik: Žiga Kastelic
- zapisnikar: Romana Narobe
- overovitelja zapisnika: Jakob Pogačar in Lena Skok

3. Poročila o delu:

Predsednik je podal poročilo o delovanju društva, poudaril več uspešnih tečajev, rast števila članov ter sodelovanje s sorodnimi plezalnimi klubi.

Vodja plezalne šole: 83 otrok, uspešno zastopanje na tekmovanjih za začetnike;

Blagajničarka: Finančno stabilno poslovanje

Vsa poročila so bila soglasno potrjena.

4. Program dela 2026/27:

- izpeljava začetnega tečaja športnega plezanja
- obnova opreme v plezalnem centru
- organizacija lokalnega tekmovanja na steni Spodmol
- odprave v plezališča v tujini (Grčija, Tajska, Jordanija)

Program je bil soglasno sprejet.

5. Razno:

- predlog za včlanitev v KŠP pod okriljem PZS
- predlog za novo ime društva – PK PLEZALNA ŠOLA SI

Pod prvo točko razno so člani soglasno potrdili namero društva, da se le ta včlani v PZS takoj, ko bo le to mogoče. Vsi prisotni so se strinjali z odločitvijo vodstva kluba.

Člani so se soglasno strinjali, da se ŠD Triumf preimenuje v Plezalni klub Plezalna šola Si oz. krajše ime PK Plezalna šola Si.

Zbor je bil zaključen ob 20.35

Zapisala:

Romana Narobe

Overovitelja:

Jakob Pogačar in Tilen Peklaj

Športno društvo TRIUMF
Ljubljana

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št.61/06) je občni zbor Športnega društva TRIUMF dne 06.02.2009 sprejel naslednji

STATUT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športno društvo TRIUMF (v nadaljevanju – društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo v interesu športa ali so kako drugače pri svojem delu povezani s tem področjem.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, sedež društva je v Ljubljani.

3. člen

Društvo ima svoj žig. Žig je pravokotne oblike. V njem je napis Športno društvo Triumf, dodan je tudi logo – naveza športa in zabave.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, zvezami ali društvi v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju športa in prispevajo k razvoju te dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene ali cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva,
- preko sredstev javnega obveščanja;
- na sestankih društva;
- na domači spletni strani – internet;
- preko elektronske pošte;
- na druge načine.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je delo z mladimi na področju športa. Glavna naloga je mlade ljudi odvrniti od družbeno negativnih pojavov in jih usmerjati v zdrave oblike športa v okviru programsko in statutarno zastavljenih področij in ciljev, ki jih društvo dosega tako, da:

- sodeluje z organizacijami, ki se strokovno ukvarjajo s športom;
- si prizadeva za visoko strokovno raven dela društva;
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva;
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje članov društva.

7. člen

Svoj namen društvo uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- organizacija košarkarske sekcije;
- organizacija plezalne dejavnosti;
- splošna športna vadba otrok;
- plavalna dejavnost – učenje plavanja začetnikov;
- organizacija planinske in popotniške dejavnosti;
- ostale oblike športne dejavnosti s poudarkom na športnem udejstvovanju za zabavo.

III. ČLANSTVO

8. člen

Društvo ima redne in častne člane. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačal članarino. Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo poda pisno soglasje.

Naziv "častni član" dodeli občni zbor tistim, ki so bistveno prispevali k veljavi in uresničevanju ciljev društva.

Sponzorji in donatorji društva pomagajo društvu materialno ali kako drugače pri izvajanju njegove dejavnosti. Njihovi zastopniki so lahko člani društva in lahko sodelujejo in razpravljajo na občnem zboru, nimajo pa pravice odločanja. Simpatizerji ne morejo biti člani društva z vsemi pravicami in obveznostmi, ne plačujejo članarine in ne sprejemajo odločitev.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva;
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva;
- da so seznanjeni s programom in delovanjem društva ter njegovim finančno – materialnem poslovanjem;
- da uporabljajo materialna sredstva društva oz. koristijo opremo društva pod pogoji, ki jih določa upravni odbor;
- da sodelujejo v akcijah, ki jih organizira društvo, pod pogoji, ki jih določa upravni odbor.

10. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut, program in druge akte ter sklepe organov društva;
- da aktivno sodelujejo pri akcijah, ki jih prireja društvo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane;
- da varujejo ugled društva.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča upravni odbor s sklepom.

IV. TEMELJNE OBLIKE DELA IN ORGANI DRUŠTVA

12. člen

Osnovna dejavnost društva se izvaja po posameznih sekcijah, ki delujejo znotraj športnega društva. Sekcije so lahko:

- aktivi;
- lige;
- odseki;
- šole;
- in drugo.

Sekcije ustanavlja upravni odbor na lastno pobudo ali na pobudo najmanj desetih članov na osnovi predloženega programa.

13. člen

Organi društva so:

- občni zbor (zbor članov);
- predsednik društva (zastopnik društva);
- finančni vodja;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor (izvoljen le v kolikor se društvo odloči opravljati pridobitno dejavnost).

14. člen

OBČNI ZBOR – ZBOR ČLANOV

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni člani. Na občni zbor so vabljeni tudi častni člani.

Občni zbor sklicuje upravni odbor po potrebi, ali na zahtevo petine članov društva.

Upravni odbor je dolžan sklicati občni zbor v roku 30 dni po prejemu zahteve za sklic. Če upravni odbor občnega zbora kljub temu ne skliče, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Občni zbor odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

15. člen

S sklicem občnega zbora in z dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred občnim zborom.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica vseh rednih članov. Če ob napovedanem začetku občnega zbora ni navzoča več kot polovica vseh rednih članov, se zasedanje odloži za 20 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen :

- če se ugotovi, da so bili člani vabljeni;
- če je prisotnih najmanj 10 članov.

Če občni zbor odloča na podlagi tretjega odstavka 14. člena sklepi postanejo pravnomočni po poteku 30 dni, v kolikor v tem času ni bil sklican ponoven občni zbor.

16. člen

Glasovanje je javno, če se člani z navadno večino ne odločijo za tajno glasovanje. Volitve organov so tajne in se izvedejo po razpravi. Sklep skupščine je veljaven, če se je zanj odločila polovica prisotnih.

17. člen

Naloge in pristojnosti občnega zbora so:

- da sklepa o dnevnem redu;
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva;
- sprejema program dela društva;

- voli in razrešuje predsednika, finančnega vodjo, tajnika ter člane upravnega in nadzornega odbora;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in overovitelj.

18. člen

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora in vodi delo društva po programu in sprejetih sklepih občnega zbora. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor sestavljajo:
- predsednik;
- glavni tajnik;
- vodje sekcij.

Upravni odbor je izvoljen za dobo 4-ih let. Upravni odbor se sestaja po potrebi.

19. člen

Naloge upravnega odbora so:
- sklicuje občni zbor;
- skrbi za izvrševanje programa društva;
- pripravlja predloge aktov društva;
- sprejema finančni plan in zaključni račun društva
- nadzira finančno in materialno poslovanje društva;
- nadzira upravljanje s premoženjem društva;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- odloča o višini članarine;
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- odloča o črtanju in izključitvi člana iz društva;
- ustanavlja in ukinja sekcije društva;

- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva, in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor;
- odloča o pritožbah;
- predlaga občnemu zboru podelitev naziva "častni član";
- lahko spremeni naslov društva.

20. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa glavni tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih vsaj polovica članov upravnega odbora. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru.

21. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije ustanavlja upravni odbor na lastno pobudo ali na pobudo najmanj desetih članov na osnovi predloženega programa. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva.

Sekcije vodijo vodje sekcij, ki jih izbere upravni odbor in kateremu za svoje delo tudi odgovarjajo.

22. člen

PREDSEDNIK DRUŠTVA

Predsednik zastopa in predstavlja društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijam v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih let. Predsednik je lahko izvoljen večkrat zapored. Predsednik je lahko tudi vodja sekcije.

Za svoje delo je odgovoren neposredno občnemu zboru in upravnemu odboru.

Predsednik društva:

- skrbi za uresničevanje programa društva;

- sklicuje sestanke upravnega odbora;
- koordinira delo upravnega odbora in drugih organov društva.

23. člen

FINANČNI VODJA

Finančnega vodjo izvoli občni zbor za dobo štirih let in je lahko izvoljen večkrat zapored. Za svoje delo je neposredno odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

Finančni vodja:

- pripravlja finančni plan in zaključni račun društva;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- upravlja s premoženjem društva.

NADZORNI ODBOR

V kolikor društvo v okviru svojih nalog v tekočem letu opravlja dejavnosti, ki so opredeljene kot pridobitne, mora občni zbor izvoliti nadzorni odbor, ki šteje najmanj dva člana. Naloga nadzornega odbora je nadzor finančnega poslovanja društva in pregled zaključnega računa. Nadzorni odbor odgovarja občnemu zboru in je izvoljen za dobo štirih let.

24. člen

TAJNIK DRUŠTVA

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo štirih let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

25. člen

Viri dohodkov društva so:

- prispevki članov in podpornih organizacij;
- članarine;
- darila;
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic;

- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

26. člen

Športno društvo Triumf opravlja svoje naloge in dejavnosti kot neprofitno oz. nepridobitno dejavnost.

Pridobitna dejavnost se opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon. Pridobitna dejavnost je povezana z nameni in nalogami društva ter se lahko opravlja v obsegu potrebnim za njihovo doseganje.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.

27. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme upravni odbor. Upravni odbor obravnava in potrjuje zaključni račun.

28. člen

Društvo v skladu z veljavnim zakonom o društvih vodi knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva.

V kolikor društvo ne izpolnjuje pogojev, ki so potrebni za sistem enostavnega knjigovodstva, v skladu s 26. členom zakona o društvih preide na dvostavni sistem vodenja knjigovodstva.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, po pooblastilu upravnega odbora pa tudi drug član društva, ki ga pooblasti predsednik.

29. člen

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva, če to ni povezano z nesorazmernimi dodatnimi stroški. Za pomoč in urejanje finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

30. člen

Osnovna sredstva društva se vodijo v registru osnovnih sredstev društva.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

31. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino;
- po zakonu.

V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti premoženje društva drugemu sorodnemu društvu, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je društvo prenehalo obstajati.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

Ta statut je sprejel občni zbor na svoji seji dne 06. 02. 2009 in velja v skladu z zakonom od tega dne dalje.

Ljubljana, februar 2009

Športno društvo Triumf naveza športa in zabave

Glavni tajnik:

Predsednik:

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva 1207938000
Datum vpisa v register društev 1.4.2009
Število strani 10

Podpis uradne osebe
.....

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 113 LJUBLJANA

PLAN DELA 2027

Športno društvo Triumf bo v letu 2027 dejavno na različnih področjih, ki so povezana z razvojem športnega plezanja:

- Osnovno poslanstvo je še vedno vzgoja plezalcev na vseh starostnih in vsebinskih nivojih (plezalna šola za otroke, mladostnike in odrasle; program rekreativnega in tekmovalnega plezanja);
- Sodelovanje pri pripravi izgradnje novega balvanskega plezalnega centra v Ljubljani:
- Društvo aktivno sodeluje s sorodnimi plezalnimi klubi na področju Hrvaške;
- Vodja plezalne šole je strokovni sodelavec pri razvijanju mladih nadrajenih plezalcev Grčije;
- Društvo je skrbnik plezalne stene Spodmol, ki deluje pod okriljem trgovine Kibuba;
- Društvo organizira tudi plezalne tabore v naravnih stenah širom Evrope.

Plana dela je bil sprejet ob zaključku sezone 2025/26 na občnem zboru, ki je bil organiziran 09.06.2026.

Zapisnik pripravil:

Borut Kavzar
Predsednik ŠD Triumf

Športno društvo Triumf naveza športa in zabave

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
SPD 1893
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 6100 0001 6522 551
GOSPODARSKA KOMISIJA
T +386 (0)1 43 45 683
E gospodarska.komisija@pzs.si
W https://gk.pzs.si

Predlog spremembe članskih popustov za prenočevanje v planinskih kočah

Na podlagi sklepov na seji Izvršnega odbora Gospodarske komisije, 6. 10. 2026, je za obravnavo in sklepanje na Zboru gospodarjev podan predlog:

Predlog 1: Članski popusti v kočah III. kategorije se poenotijo s popusti v kočah I. in II. kategorije: družinske sobe 20 %, sobe 2 postelji 30 %, sobe 3-6 postelj 30 % (člani do 18 let 40 %), skupna ležišča 40 % (člani do 18 let 50 %).

Predlog 2: Članski popust v družinskih sobah se iz 20 % spremeni na 10 % v vseh kočah, ne glede na kategorijo.

Pojasnilo:
Iz terena prihajajo pobude in tudi že nekje prakse, da se za določene sobe v planinski koči ne bi uveljavljalo članskega popusta, ampak bi popust upoštevali le za del koče, predvidoma za večje sobe oz. sobe s skupnimi ležišči.
IO GK ostaja na stališču, da mora vsaka koča s statusom nuditi članski popust za celotno kočo, kot je določeno.

Vendar pa IO GK ugotavlja, da so nekateri popusti vseeno visoki, predvsem za koče III. kategorije. Za to je podan predlog poenotenja popustov, ne glede na kategorijo.
Hkrati pa bi za družinske sobe, ki ponujajo večje udobje, znižali stopnjo popusta na 10%, saj gre za nadstandard. To velja zgolj za sobe z do 4 ležišči z lastnimi sanitariji, umivalnikom in tušem!

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE | ALPINE ASSOCIATION OF SLOVENIA
Ob železnici 30 a
p. p. 214
SI-1001 Ljubljana
W www.pzs.si
E info@pzs.si
T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 43 45 691
ID DDV SI62316133
IBAN SI56 6100 0001 6522 551
KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI
T +386 (0)1 32 09 461
E poti@pzs.si
W https://kpp.pzs.si

Datum: 26. 10. 2026

UO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

Zadeva: Opustitev Žrelo

Od leta 2016 je planinska pot skozi Žrelo med Češko kočo in Ledinami zaprta zaradi aktivnega podora. Letos je bil opravljen pregled planinske poti s pomočjo geologov, ki so podali strokovno mnenje. Na podlagi tega mnenja je bil podan predlog za opustitev planinske poti. Z ukinitvijo se strinja skrbnik poti PD Kranj in lokalno društvo PD Jezersko. Prav tako se z ukinitvijo strinja Odbor za tehnična vprašanja. Odstranitev varoval bo opravila tehnična skupina markacistov, ko bo OTV ugotovila za najbolj primeren in najbolj varen način za to. Ker gre za prepoznavno planinsko pot se zadeva obravnava na UO PZS. Po odstranitvi varoval se bo opustitev primerno predstavila javnosti. IO KPP je sprejela:

Sklep 13/14-10-2026: IO KPP na predlog OTV ter s soglasjem skrbnika poti PD Kranj in lokalnega društva PD Jezersko potrjuje opustitev odsekov planinske poti Žrelo Z–Žrelo–Nad Žrelom in Pod Žrelom–Žrelo (ID 1469, 7037 in 6223) v skrbništvu PD Kranj. Odseki se opustijo na podlagi strokovnega mnenja geologov zaradi stanja kamnine in nevarnega aktivnega podora, ki onemogoča uporabo in vzdrževanje pl. poti. Sprememba se zabeleži v Kataster planinskih poti po prejemu soglasja UO PZS. Za odstranitev varoval in oznak poskrbi Tehnična skupina markacistov PZS. Za odstranitev oznak z usmerjevalnih tabel poskrbi skrbnik PD Kranj. Zadeva se zabeleži kot zaključena po prejemu poročila o odstranitvi varoval in oznak. Takrat se opustitev predstavi javnosti.

Po pravilniku KPP poda UO PZS soglasje k opustitvi planinske poti. Zato UO PZS predlagamo, da na svoji seji sprejme sklep, s katerimi poda soglasje za opustitev odsekov planinske poti.

PREDLOG SKLEPA: UO PZS na podlagi točke l prvega odstavka 23. člena Pravilnika Komisije za planinske poti soglaša, da se opusti odseke planinske poti Žrelo Z–Žrelo–Nad Žrelom in Pod Žrelom–Žrelo (ID 1469, 7037 in 6223) v skrbništvu PD Kranj. Odseki se v kataster planinskih poti Planinske zveze Slovenije zabeležijo kot opuščeni po odstranitvi varoval.

Pripravila:
Strokovna sodelavka
Katarina Kotnik

Komisija za planinske poti
načelnik,
Bojan Rotovnik

Grafični prikaz odsekov planinske poti skozi Žrelo, ki se opuščajo (sivo obarvani odseki, k so v maPZS označeni kot zaprti):

